등록번호	고객지원과-5444
등록일자	2026. 3. 18.
결재일자	2026. 3.18.
공개구분	비공개(5호)

결재	★담당	⊙계장	과 장	판정관	청 장

2026년도 자체 개인정보보호 및 정보보안 교육 계획

2026. 3.

대구경북지방병무청

고 객 지 원 과

등록번호	고객지원과-5444
등록일자	2026. 3. 18.
결재일자	2026. 3. 18.
공개구분	비공개(5호)

결재	★담당	⊙계장	과 장	판정관	청 장
					'26.3.18. 결재완료

2026년도 자체 개인정보보호 및 정보보안 교육 계획

2026. 3.

대구경북지방병무청

고 객 지 원 과

2026년도 개인정보보호 및 정보보안 교육계획

Ⅰ 개 요

□ 목적

❖ 법정의무교육 실시로 개인정보처리자의 법규 준수 및 책임성 강화
❖ 개인정보보호 인식 및 실무 역량 제고로 병역정보의 유출 예방
❖ 지능화되는 사이버위협 대응을 위한 정보보안 역량강화

□ 관련근거

○ 「개인정보보호법」 제31조(개인정보 보호책임자의 지정)제3항제5호
* 개인정보 보호 교육계획의 수립 및 시행

○ 「개인정보보호법」 제28조(개인정보취급자에 대한 감독)제2항
* 개인정보취급자(연 1회 이상), 개인정보보호담당자(연 2회이상) 정기적 교육

○ 「개인정보보호법」 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리제한)제4항
* 수탁자에 대한 교육 및 관리·감독

○ 「병무청 개인정보보호 관리규정」 제69조(개인정보 교육계획의 수립 및 시행)
* 개인정보 보호에 필요한 교육 실시

○ 「병무행정 정보업무 관리규정」 제13조(정보화 교육)
* 개인정보보호 및 정보·통신 보안 분야에 대한 교육

○ 「2026년 개인정보보호 교육계획 알림」 정보보호팀-713(2026. 3. 16.)

Ⅱ '25년도 주요 실적 및 보완할 점

□ 주요 실적

○ 교육 이수 현황

(기준 : '25.12.31. 중복이수 포함)

대 상	교육 인원(명)	비 고
개인정보보호 책임자(CPO)	2	
개인정보 취급자	309	집합, 온라인
직원 정보보안	142	집합, 온라인
신규 직원(신규 전담의 포함)	25	전입 시
개인정보 수탁자	16	반기 1회 이상
용역업체 정보보안	18	연 1회 이상

○ 전 직원 정보보호 인식 제고를 위한 온라인 교육 1인 1강좌 의무 수강 100% 완료

○ 신규 및 전입 직원에 대한 사전교육 실시로 정보보호 수칙 강조

○ 용역업체 전체 참여 인력에 대한 보안 및 비밀유지 의무준수 등 정보보안 교육 및 서약서 징구

□ 보완할 점

○ 최신 정보 및 정보보호 사고 사례 소개 및 대응방안 공유

○ 개인정보보호법 개정에 따른 추가/수정된 내용 신속 공지

○ PC 내 개인정보파일 정비 미흡에 따른 정비 방법 재교육

Ⅲ '26년도 병무청 교육 추진 방향

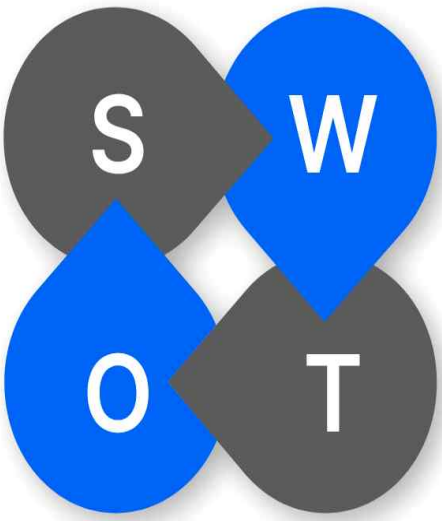
□ 대내외 환경 분석

STRENGTH | 강점

개인정보 보호법 등 법적 준수를 위한 필수 교육 및 인식 제고를 통한 역량강화로 데이터 유출 예방

WEAKNESS | 약점

이론 중심 의무 교육으로 인한 형식적 이수로 실질적 교육효과 부족, 반복적 위험요인 상존



OPPORTUNITY | 기회

클라우드, AI 활용 증가 등 디지털 전환 확대에 따른 교육 수요 증가와 교육프로그램 등 정책적 지원

THREAT | 위기

강화된 법적 요구사항 및 신기술 도입(AI)으로 기존 교육만으로 대응 한계, 최신동향 반영한 지속적인 교육 내용 보완 필요

□ 중점 추진 사항

목 표	개인정보보호 역량 강화로 병역정보의 유출 예방 및 신뢰도 향상
구 분	추 진 과 제
1 맞춤형 교육체계	▪ 대상자별 업무유형과 직무 특성을 반영한 교육
2 업무 밀착형 교육	▪ 다모아 포털을 활용한 캠페인 등 밀착형 교육 ▪ 개인정보 위반 사례 위주 교육자료 안내 및 배포
3 교육 컨텐츠 개선	▪ 다양한 인프라 활용으로 직원역량 강화 ▪ 내·외부 교육 적극 활용으로 전문성 제고 ▪ 교육 콘텐츠 최신화(법령개정 사항 반영) 및 실시간 공유

Ⅳ 추진 계획

□ 대상자별 맞춤형 교육

○ 개인정보보호 대상자별 이수기준

구 분	대 상	교육과정	횟수
책임자	(중점사항) 개인정보호 관심 제고 및 관리 역량 강화		
	개인정보보호 책임자(CPO)	- 개인정보위 주관 (책임자 과정) - CPO 컨퍼런스	연 1회 이상 (5월)
	분야별 책임자 (부서장)	- 개인정보위 주관 (책임자 과정)	연 1회 이상 (9월)
담당자	(중점사항) 개인정보보호 역량 및 전문성 강화		
	총괄담당자	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육) - 개인정보위 주관 (담당자 과정)	연 2회 이상 (6, 10월)
	부서 담당자	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육) - 개인정보위 주관 (담당자 과정)	연 1회 이상 (연중)
	데이터개방 담당자(가명정보)	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육) - 개인정보위 주관 (데이터활용자 과정)	연 1회 이상 (연중)
취급자	(중점사항) 대상별 개인정보 취급 기본 규정 숙지 * 신규·복직·전입 직원 대상 집중 교육(수시)		
	일반 직원 (신규직원 포함)	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육) - 개인정보위 주관 (신규·취급자 과정)	연 1회 이상 (연중)
	위탁업무 담당자	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육) - 개인정보위 주관 (담당자 과정)	연 1회 이상 (연중)
사회복무요원	(중점사항) 개인정보보호 중요성 및 유출 등 사고 예방 * 복무기관 담당자 주관 교육 수행 (요청 시 지정강사 교육 지원)		
	사회복무요원	- 병무청 주관 (온라인 또는 직장교육)	연 1회 이상 (연중)
수탁자	(중점사항) 개인정보 처리 시 조치사항 및 사고예방		
	유지보수 등 용역업체 직원	- 병무청 주관 또는 외부전문교육 - 개인정보위 주관 (수탁사 과정)	반기 1회 이상 (4, 9월)

○ 정보보안 대상자별 이수기준

대 상	교육 과정(내용)	횟수
정보보안 담당자	외부 전문교육	연 10시간 이상 이수
일반 직원	온라인 또는 직장교육	연 1회 이상
유지보수 등 용역업체 직원	직접 교육	연 1회 이상

□ 실무 및 사고사례 위주의 업무 밀착형 교육

○ 다모아 포털을 활용한 캠페인[정보보호 학습주간] 등 적극 참여

△ 매월 학습주간 운영 시 지속적·전사적 참여

- Privacy-i 점검도구 활용 개인정보파일 정비(세번째 화요일)
- '사이버보안 진단의 날' 활용 PC 안전성 점검(세번째 수요일)

△ 실무중심 개인정보보호 및 정보보안 문제 풀이

- 분기 1회(세번째 목,금요일) 실시, 학습 시간 30분 인정
- 학습효과 제고를 위해 '정보보호 학습의 날' 참여 독려
- 40점 이하 미참여 처리, 평균 참여율 85% 이하 → BSC 감점

* 다모아포털 내 정보보호 콘텐츠 게시(월) - 개인정보 자가진단·조치(화) - 사이버보안 점검·조치(수) - 정보보호 학습의 날(목~금)



○ 개인정보 위반 사례 위주 교육자료 안내 및 배포 시 공유

△ 허용된 권한을 초과한 병적조회 및 병역사항 열람 관련 교육

- 개인정보(병역사항 등) 열람 전 동의 절차 수행 후 상담
- 민원인 정보조회 동의 전, 걸려온 전화번호로 조회 금지
- 매월 병무행정 업무 권한부여 타당성 점검

△ 직원 부주의에 의한 사고 예방 개인정보 안전조치 교육

- 메일 발송 시 개인정보 포함 여부 확인 및 첨부파일 점검
- 온나라, 누리집 게시글 본문 및 첨부파일 내 개인정보 안전조치 등

□ 교육 콘텐츠 다양화 및 최신화로 적극적 참여

○ 다양한 인프라 활용으로 직원역량 강화

△ **(지정강사)** 개인정보보호 총괄 담당자 교육 및 활동

- 전문 교육과정(개인정보위) 이수로 역량강화 및 전문성 확보(2회 의무)
- 주기적인 개인정보보호 교육 최신 자료 공유
- 교육대상자별 맞춤식 교육 적극 지원

△ **(병무연수원)** 이러닝 교육과정 개설로 상시 학습 체계 활용

- 정보보호 인식 제고를 위한 온라인 교육 1인 1강좌 의무 수강
- 분야별 교육 횟수 증가(3회→4회)에 따른 안내 및 이수 독려
  * 개인정보 처리자 수준별 교육-기본과정 : 4,5,9,10월
  * 사이버 위협동향 및 공직자 주의사항 : 6,7,9,10월

△ **(개인정보배움터-edu.privacy.go.kr)** 교육과정 활용

- '콘텐츠 다운로드' 신청 시 강의 mp4 파일 메일로 전송
- 업무담당자별 온라인 수강 교육과정

구분	대상	교육 과정
개인정보 처리자 (공공기관)	개인정보보호 책임자	- 개인정보 영향평가 제도 안내 - 개인정보 분쟁조정 사례 이해
	개인정보보호 담당자	- 개인정보 안전성 확보조치 이해 - 개인정보 처리 시 준수사항 안내
	개인정보 취급자	- 개인정보 보호 필요성 - 개인정보 처리 단계별 절차 이해
	신규직원 및 사회복무요원	- 개인정보 개념과 원칙 이해 - 사례로 보는 개인정보 이슈
	수탁자	- 개인정보 처리 단계별 절차 이해(이용·제공)
	데이터개방 담당자	- 데이터활용자 과정 - 단계별 개인정보 처리 기준 이해

△ **(KISA)** 연구보고서 및 정보보호 역량 강화 교육과정 활용

- 누리집 지식플랫폼 게시판 내 동향 분석, 연구보고서 참조
- 인식제고 교육(21개), 기초교육(34개), 심화교육(56개) 과정

○ 외부 교육 적극 활용으로 전문성 강화

△ 콘퍼런스, 세미나 등 외부 회의 적극 참석 및 최신 동향 습득

- 대상 : 개인정보보호 총괄담당자
- 세미나 내용 요약 후 게시판 공유 및 전달 교육 실시

○ 교육 콘텐츠 최신화 및 실시간 공유

△ **(교육내용 현행화)** 법 개정사항 및 최신 동향 반영

- 징벌적 수준의 과징금 도입 등 법 개정 주요내용 교육
- 신기술 도입 관련 개인정보보호 수칙 등(생성형 AI 활용 시 등)

△ **(콘텐츠 공유)** 콘텐츠 전파로 인식 및 관심도 제고

- 정보보호 '다함께 Check!!' 시리즈 콘텐츠 공유
- 지도점검 후 주요 지적사항 분석 및 예방 교육 콘텐츠 공유

* 사례 중심, 실무 활용 위주의 콘텐츠 관리로 현장 적용 강화

△ **(정보 공유)** 다모아 내 '개인정보지킴e', '일일정보보안 동향' 게시판 활용

- 업무게시판 - '개인정보지킴e' 게시판 자료 공유

게시판 내 소분류	트렌드	업무공유
게시물 현황	541	163

* 언론보도, 최신 사고·이슈 및 개인정보보호 포털 자료 공유

* 개인정보위 배포 각종 안내서 및 매뉴얼 업데이트 및 게시

- 업무게시판 - '사이버안전센터' 게시판에 일일정보보안 동향 자료 게시

Ⅴ 행정 사항

□ 고객지원과(정보관리계)

○ 개인정보보호 교육실적 제출

△ 기관 자체 교육, 외부기관 교육 및 지정강사 활동내역 등

△ 상반기 6. 26.(금) / 하반기 12. 18.(금) 까지

○ 정보보안 교육실적 제출 : 직장 교육 또는 온라인 교육(수료증)

○ '정보보호 학습의 날' 참여 및 온라인 교육 수강 여부 등 주기적 모니터링

□ 전 직원

○ 개인정보보호 및 정보보안 대상자별 이수기준 준수하여 교육이수

○ 정보보호 인식 제고를 위한 온라인 교육 1인 1강좌 의무 수강

○ '정보보호 학습의 날' 적극 참여

△ 다모아 포털 팝업을 통한 개인정보보호 및 정보보안 문제풀이

△ 학습 참여율 및 점수는 BSC 반영

○ 사회복무요원 복무기관 담당자 : 연 1회 이상 교육 실시