등록번호	고객지원과 - 1642
등록일자	2026. 1.27.
결재일자	2026. 1.27.
공개구분	비공개

★담당	⊙계장	과장	병역판정관	청장
서혜진	전재현	장유경	양정윤	김준모

- 보호받는 병역정보, 신뢰받는 병무청 -

2026년 개인정보보호 자체 추진계획

2026. 1.

서혜진

대구 · 경북지방병무청
고 객 지 원 과

2026-01-27 09:31

등록번호	고객지원과 -1642
등록일자	2026. 1. 27.
결재일자	2026. 1. 27.
공개구분	비공개

★담당	⊙계장	과장	병역판정관	청장
				'26. 1. 27. 결재완료

- 보호받는 병역정보, 신뢰받는 병무청 -

2026년 개인정보보호 자체 추진계획

2026. 1.

대구·경북지방병무청
고 객 지 원 과

목 차

Ⅰ. 개 요 ····· 1

Ⅱ. '25년도 추진실적 및 보완 사항 ····· 3

Ⅲ. '26년도 추진 방향 ····· 4

Ⅳ. 주요 추진 과제

1. 관리·기술적 보호조치 확대로 보호 활동 강화 ····· 5

2. 안전한 데이터 활용지원에 따른 조치 내실화 ····· 6

3. 전사적 교육을 통한 개인정보보호 인식 제고 ····· 7

Ⅴ. 향후 일정 ····· 8

Ⅰ 개 요

1. 배경/목적

❖ 병역정보의 관리·기술·물리적 보호조치 이행을 위한 구체적 실행방안 수립

❖ 공공시스템의 안전성 강화 및 침해사고 등 예방으로 신뢰받는 병무정책 구현 기여

2. 추진 근거

○ 「개인정보 보호법」 제29조(안전조치의무) 및 개인정보 보호법 시행령」 제30조(개인정보의 안전성 확보 조치)

○ 「병역법」 시행령, 시행규칙, 「병무청 개인정보보호 관리 규정」

○ 병무청 2026년 개인정보보호 추진계획(2026. 1.)

3. 운영 현황

□ 개인정보 보호 책임자 및 역할

구 분			역 할
개인정보보호 책임자		청장	개인정보보호 책임
개인정보보호 분야별 책임자		각 부서의 장	개인정보 취급자 지도·감독
총괄 개인정보보호 담당자		개인정보보호담당(고객지원과)	개인정보보호 업무 총괄
개인정보보호 담당자		각 부서 개인정보보호담당	개인정보보호 업무 추진
개인정보 취급자		전 직원	개인정보취급 시 유의사항 준수
개인정보 처리시스템	관리책임자	고객지원과장	시스템 보호조치 관리·감독
	보호담당자	시스템별 담당	시스템별 개인정보 보호조치

□ 부서별 개인정보파일 보유 현황

(2026. 1. 단위: 개)

계	운영 지원	병역 판정	현역 입영	사회 복무	복무 관리	동원 관리	고객 지원
35	5	4	4	6	2	3	11

* 개인정보파일 운영·관리 및 공개 (병무청 누리집, 개인정보종합포털)

□ 개인정보처리 위탁업무

위탁사업명	담당부서	위탁업무 내용	수탁업체
병무청 위탁검사업무	병역판정검사	병역판정검사 병리검사	(재)서울의과학연구소

□ 영상정보처리기기

(2026. 1. 단위: 대)

구분 / 합계	고정형					이동형(보디캠)		
	소계	본관	병역판정 검사장	청사외부	병역진로 설계센터	소계	민원실	병역판정 검사장
58	53	16	15	16	6	5	4	1

* 영상정보도 개인정보에 포함, 법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한)

□ 보호활동 및 점검 현황

접속기록 및 접근권한 점검	개인정보보호 교육	지도점검	개인정보보호 수준평가 대응
월 1회	연 1회	연 1회 이상	연중

Ⅱ '25년도 주요실적 및 보완 사항

1. 주요 실적

□ 개인정보보호 자체 지도·점검 실시 (4월)

○ 정기 정보보호 감사 시 지도·점검 병행으로 **개인정보 노·유출 예방**

○ 기술적·관리적 취약 분야 발굴 및 개선방안 수립 후 교육

□ 개인정보보호 본청 감사 수감 (4월)

○ 강화된 개인정보보호법 시행 등에 따른 안전조치 확인

○ '개인정보 접속기록 관리시스템' 활용 관리·점검 체계 정착

□ 개인정보보호 관련 자체 모의 훈련 실시 (4월, 10월)

○ 재해·재난 대비 개인정보처리 시스템 위기대응 모의 훈련으로 절차 숙달

○ 개인정보 노·유출 침해사고 대응 매뉴얼의 사태별 대응절차 검증 및 도출된 문제점 보완하여 사전 예방

□ 개인정보파일 보유 실태 점검 및 정비·교육 (6월)

○ PC 내 개인정보파일 보유실태 재점검으로 개인정보 파일 정비 독려 및 미흡자 대상 정비 방법 교육

□ BSC 성과지표 목표 달성 (11월)

○ 정보보호 이행실적 : 97.98점(목표값 94.3)

○ 개인정보 노·유출 사고 발생 Zero

2. 보완 사항

□ 업무망 PC 내 개인정보보호 원칙 준수 미흡

○ 매주 PC 내 보유자료 현황 공지 및 정비 독려

○ 개인정보 다운로드 시 명확한 사유 입력 주기적 교육

Ⅲ '26년도 추진 방향

1. 대·내외 환경



2. 추진 목표 및 전략

목 표	보호받는 병역정보, 국민에게 신뢰받는 병무청

구 분	추 진 과 제
1 관리·기술적 보호조치 확대로 개인정보보호 활동 강화	▪ 개인정보보호 지도·점검 실시 ▪ 개인정보 접속기록 관리시스템 점검 철저 ▪ 개인정보 위·수탁 업무의 점검 강화 ▪ 공공기관 개인정보 보호수준 평가 대응
2 안전한 데이터 활용지원에 따른 조치 내실화	▪ 생체인식정보(고위험 개인정보) 처리·관리 실태점검 ▪ 노·유출 사고대응 훈련 등 비상대응 체계 점검 ▪ 병무청 개인정보 파일 관리 강화
3 전사적 교육을 통한 개인정보보호 인식 제고	▪ 개인정보 취급자별 맞춤형 교육과정 이행 ▪ 개인정보보호 담당자 전문성 강화 및 업무공유 ▪ 개인정보보호 인식 제고를 위한 홍보 강화

Ⅳ 주요 추진 과제

1. 관리·기술적 보호조치 확대로 보호 활동 강화

□ 개인정보보호 지도 · 점검 실시

○ 정보보안 감사기간에 병행 수행(4월)

○ 개인정보 파일 정비, 목적 외 이용 및 제3자 이용·제공 절차 등 취약 분야 중점 점검

□ 개인정보 접속기록 관리시스템 활용 확대에 따른 점검 철저

○ 확대되는 개인정보 처리시스템의 접속기록 안내 및 점검 철저

○ 개인정보처리시스템 접근권한 점검 및 파일 다운로드 사유 명확화

□ 개인정보처리 위 · 수탁 업무의 점검 강화

○ 위탁처리 절차 준수 및 수탁업체의 안전조치 점검

- 위탁대상 사업 확인 및 현행화, 위탁계약서 작성 여부 등 점검
- 실태점검 시 강화된 위탁업무 관리·감독(업무특성에 맞게 수행)

○ 위·수탁자 개인정보보호 의식강화를 위한 정보보호 활동 실시

- 수탁업체 업무특성에 따라 필요시 온·오프라인 교육 병행 실시

□ 공공기관 개인정보보호 수준 평가 대응 철저

○ 소속기관 개인정보보호 수준 평가 계획 배포(8월)에 따른 사전 준비

- ’25년 평가 결과 미흡사항에 따른 대책 마련
- 정성평가(독창성·우수성) 항목 발굴

2. 안전한 데이터 활용지원에 따른 조치 내실화

□ 생체인식정보(고위험 개인정보) 처리 · 관리 실태점검

○ 안면인식 서비스 활용 현장 실태점검 실시

* 개인정보보호 지도점검 시 병역판정검사장 현장점검 실시

* 처리 절차 확인으로 점검 체계(관리대장 등) 개선안 파악

□ 노 · 유출 사고대응 훈련 등 비상대응 체계 점검

○ 개인정보 노·유출 사고대응 모의훈련(상반기)

- 개인정보 유·노출 대응 절차서 현행화

- 연 1회 훈련을 통한 위기 대응 능력 점검

○ 재난·재해 대비 위기 대응 모의훈련(하반기)

- 위기 대응 매뉴얼 및 백업 관련 절차 개선(현행화 포함) 정비

- 연 1회 훈련 실시로 위기 대응 능력 내재화

□ 병무청 개인정보 파일 관리 강화(개인정보보호 종합포털 등록)

○ 점검주기 단축을 통한 개인정보 파일 관리·점검 강화(연 1회 → 연 2회)

* 담당자, 개인정보 보유수 등 현행화를 위한 반기 1회(3월, 9월 예정)

○ 개인정보 파일 전주기(Life-cycle) 관리에 따라 생성·파기 절차 이행 강화

3. 전사적 교육을 통한 개인정보 보호 인식 제고

□ 개인정보 취급자별 맞춤형 교육과정 이행

○ 개인정보보호 교육계획 수립(3월)

○ 업무유형별 필수 교육과정 구분 이수

업무 유형	책임자·담당자	취급자	수탁자
교육 형태	전문교육	직장교육	대면교육

○ 신규 임용 및 타기관 전입 직원 의무 교육

- 전입 즉시 조기 교육으로 개인정보보호 의식 강화

□ 개인정보보호 담당자 전문성 강화 및 업무공유 활용

○ 개인정보보호 전문교육 이수 등 전문성 강화에 따른 교육 참여

* 전문교육 2회 이상 필수 이수('26년 개인정보보호교육 계획 명시)

○ '전문 인력 양성 프로그램' 적극 참여 등 전문성 강화

* 개인정보보호위원회 주관 교육(상시) 및 개인정보 세미나(6월) 적극 참석 등

○ 본청 및 소속기관 개인정보보호 담당자 간 업무공유 활성화

* 다모아-전자우편-메신저 활용(개인정보보호수준 평가공유방)

□ 개인정보보호 인식 제고를 위한 홍보 강화

○ '정보보호 학습주간' 운영(분기 1회) 및 중점 확인사항 안내(월 1회)

- 실효성 있는 개인정보보호 문제 선정 및 풀이(학습시간 30분 인정)

- 현업 중심 개인정보보호 문제 풀이 참여율 향상을 위한 독려

○ 다모아-업무게시판-'개인정보지킴e'를 통한 상시 정보 활용

* 개인정보 관련 뉴스 등 트랜드와 처리안내서 등 지침 공유

○ 교육의 접근 편리성 제고를 위한 이러닝 교육과정 이수

* 연간 교육 횟수 증가(3회→4회) 및 병무연수원 이러닝 과정 수강 독려

Ⅴ 향후 일정

□ 주요 추진 일정

○ 본청 개인정보 위·수탁 관리계획 배포(2월)

○ 자체 개인정보 교육계획 수립 및 배포(3월)

○ 자체 개인정보보호 지도점검 실시(4월)

□ 추진 분야별 세부 일정

분 야	추 진 내 용	일 정
1 개인정보보호 활동강화	▪ 개인정보 보호 지도·점검 실시	4월
	▪ 개인정보 접속기록 관리시스템 활용 확대에 따른 점검 철저	연중
	▪ 개인정보 처리 위·수탁 업무의 점검 강화	상·하반기
	▪ 공공기관 개인정보 보호수준 평가 대응철저 - 평가자료 준비 및 제출(자체 및 정성평가 자료)	연중 ~11월
2 안전한 데이터 활용 지원	▪ 생체인식정보 처리·관리 실태 점검 - 안면인식 서비스 현장 점검 및 개선점 도출	4월
	▪ 개인정보처리 비상대응 체계 점검 - 개인정보 유·노출 사고 대응 점검 - 재난·재해 대비 위기대응 절차 정기 점검	상반기 하반기
	▪ 개인정보파일 관리 강화 - 개인정보파일 현황, 담당자 정비 - 개인정보파일 전주기 관리에 따른 생성·파기 절차 이행 강화	3월, 9월
3 교육을 통한 개인정보보호 인식제고	▪ 개인정보 취급자별 맞춤형 교육과정 이행 - 개인정보보호 교육계획 수립	3월
	▪ 개인정보보호담당자 전문성 강화 및 업무공유 활용	연중
	▪ 개인정보보호 인식 제고 및 홍보 강화	연중