<붙임 4>

인천병무지청 공고 2020 - 1 호

인천병무지청 임상심리사 한시임기제 채용 공고

인천병무지청에서는 다음과 같이 한시임기제공무원(임상심리사)을 경력경쟁채용하고자 하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 2월 18일

인천병무지청장

1. 채용예정 직급 및 인원

채용분야	직 급	인 원	채용기간	근무예정지
임상심리사	한시임기제 7호	1명	임용일로부터 ~'20. 12. 31.	인천병무지청

○ 근무시간 : 주 35시간, 1일 7시간(점심시간 제외)

2. 채용대상 직무내용

○ 병역법 제11조 제3항, 같은 법 시행령 제14조 제1항, 병역판정검사규정 제21조에 따른 병역판정검사 시 심리검사 실시

○ 면담 및 심리상태에 적합한 심리검사 도구 활용, 개별검사 후 심리검사 결과평가서 작성 등

○ 기타 병역판정검사와 관련한 업무 등

3. 근거 법령

○ 국가공무원법 및 공무원임용령

○ 공무원임용시험령, 공무원 보수규정 및 공무원 임용규칙

○ 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리 지침

4. 응시자격 요건

□ 공통요건 [최종시험(면접시험) 예정일 기준]

○ 「국가공무원법」 제33조 각호의 **결격사유에 해당하지 않으며**, 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 **응시자격을 정지당하지 아니한 자**

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

· 피성년후견인 또는 피한정후견인
· 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
· 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
· 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
· 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
· 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
· 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
· 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
· 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
· 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
· 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】

· 「공무원임용시험령」 제51조제1항에 의거, 임용시험에서 동조 제1항 각호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소당하고, 그 처분이 있은 날로부터 5년간 「공무원임용시험령」에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지당한 자

○ **대한민국 국적 소지자**

※ 이중국적자의 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ **응시연령 20세 이상인 자**(2000. 12. 31. 이전출생자)

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 거주지 : 제한 없음(출·퇴근 가능자)

□ 자격요건 [최종시험(면접시험) 예정일 기준]

구분	채용 자격 요건
임상심리사 (한시임기제 7호)	○ 정신보건임상심리사(또는 임상심리사) 1급 자격증 소지자, 또는 ○ 정신보건임상심리사(또는 임상심리사) 2급 자격증 소지 후 해당분야 3년 이상 실무 경력자

□ 우대 및 가산요건 [원서접수 마감일 기준]

○ 우대요건

<table>
<tr><td>경력기간</td><td>• 자격요건 충족 후 관련분야(임상심리) 근무경력에 따라 차등 배점
(* 자격요건 충족 이후의 경력을 뜻함)
• 임상심리사(또는 정신보건임상심리사) 자격증 취득 후 임상심리분야 근무자로서 정신건강복지법 제3조에 따른 정신건강증진시설, 보호관찰소 등 국가기관, 임상심리 연구소 등 상근(정규/비정규 무관)으로 근무한 경력
※ 프리랜서의 경우 한국임상심리학회의 심리평가 시간 인정기준에 따라 경력산정</td></tr>
<tr><td>정보화
자격증</td><td>• 기술사, 기사, 기능사 산업기사, 워드프로세서 2급 이상, 컴퓨터활용능력 2급 이상
※ 자격(면허)증은 유효한 자격증만 인정되며, 2012. 1. 1. 이후 취득한 워드프로 세스 자격증은 1급으로 인정</td></tr>
<tr><td>관련
직무분야
연구실적/
업무성과</td><td>• 연구실적 : 전문 논문지(학술지, 학회지, 심포지엄) 등재 논문 게재(발표) 실적(학위 논문 제외, 건별차등)
※ 필수자격요건 충족 이후 5년 이내 전문 논문지(학술지, 학회지)에 게재된 논문에 한함
※ 건별 논문 요약서 및 논문표지·제목·발표자가 표시된 페이지 사본 첨부
• 표창(수상) 실적(장·차관급 이상 표창, 건별 차등)
- 필수자격요건 충족 이후 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 「국군조직법」에 따라 국방부장관의 지휘·감독을 받는 합동부대와 그 밖에 필요한 기관, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 수여받은 표창으로 개인 성명이 기재된 상훈에 한정(단체 제외)
< 상훈 범위 등 >
<table><tr><td>상훈 범위</td><td>훈·포장, 대통령·국무총리표창, 장·차관급 표창,
소속기관·공공기관장표창</td></tr><tr><td>중앙행정기관 등</td><td>정부조직법 및 국군조직법에 의한 부대와 기관</td></tr><tr><td>공공기관 범위</td><td>공공기관 경영정보공개시스템(alio.go.kr)에서 지정된 공공기관</td></tr><tr><td>지방자치단체</td><td>지방자치법에 의한 특별시, 광역시, 특별자치시, 도,
특별자치도, 시·군·구</td></tr></table>• 제안 또는 제도개선 실적(기관 채택 시에 한함)
※ 필수자격요건 충족 이후 채택건에 한함
• 업무관련 자격증
- 임상심리전문가(한국심리학회&한국임상심리학회 주관) 자격증
• 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 반드시 한글 번역본을 첨부</td></tr>
</table>

【 경력의 범위 】

▪ '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 직무분야 경력을 의미

▪ **경력을 인정받기 위해서는 반드시 해당분야 경력사항에 대한 경력(재직)증명서 (근무기간, 직위(직급) 및 담당업무 명시)를 제출하여야 함**

- **근무부서, 직책, 담당업무, 근무기간, 상근/비상근 여부, 담당자 연락처 등**
  *** 비상근 및 시간제 근무경력은 경력산정을 위하여 주당 근무시간 명기 제출**
- 관련분야 경력은 경력(재직)증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정함(미기재 및 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)

▪ 2개 이상의 경력은 별도 계산하여 합산

- 근무기간별 경력을 월단위로 합산하되, 1달 미만인 경우 일수로 표시하여 합산

▪ 시험공고일 기준으로 6개월 이내 발행한 경력증명서류 제출, 단, 유효기간이 없는 등 별도의 갱신을 요하지 않는 서류는 제외

【 자격증의 범위 】

▪ 최종(면접)시험 예정일 기준으로 자격증의 유효기간이 경과되는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

5. 시험방법

□ 제1차 시험 : 서류전형

○ 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 응시자격 기준에 적합할 경우 합격

○ 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 초과인 때에는 서류전형 평가기준(자기소개서, 직무수행계획서, 직무연관성 등)을 서면으로 심사하여 고득점자순으로 최종 선발하며, 서류전형 합격인원 비율은 응시자 비율에 따라 결정

* 동점자는 모두 합격처리

< 서류전형 합격자 비율 >

응시자 비율	3배수 초과 ~ 6배수 미만	6배수 이상 ~ 10배수 미만	10배수 이상 ~ 50배수 미만	50배수 이상
서류전형 합격자 비율	3배수	5배수	6배수	7배수

< 서류전형 평가기준 > : 자기소개서, 직무수행계획서, 관련분야 경력 등 종합적 평가

평정요소	채 점 기 준
자기소개	지원동기의 타당성, 내용의 독창성·논리성·충실성 등
직무수행 계획	담당예정업무에 대한 이해도 및 직무수행계획 내용의 충실성과 적실성
우대 및 가산	자격증 소지자, 포상수상실적, 장기근무 경험자 등 우대

□ 제2차 시험 : 면접시험

○ 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 공무원임용시험령 제5조에 따른 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정요소를 상·중·하로 종합평가

▪ 평가요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성을 평가

○ 합격자 결정방법

▪ 시험령 제5조 제3항 및 제30조(경력경쟁채용시험의 합격결정)에 따라 5개 평정요소마다, 각각 상(우수), 중(보통), 하(미흡)로 평정

▪ 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자를 결정하되, "상"의 개수가 많은 경우 1순위이고, "상"의 개수가 동일한 경우 "중"의 개수가 많은 경우 1순위

※ 불합격기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하(미흡)"로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소를 "하(미흡)"로 평정할 때

6. 시험일정

모집공고	원서접수	서류전형/ 합격자발표	면접시험	최종합격자 발표
'20.2.18.(화) ~ 2.28.(금)	**'20.2.26.(수) ~ 2.28.(금)**	**'20.3.4.(수)/ '20.3.6.(금)**	**'20.3.13.(금)**	**'20.3.24.(화)**

○ 본 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 공고시 최초 공고 매체에 동일하게 게재

○ 서류전형 합격자 발표는 인천병무지청 홈페이지에 게시하고 면접시험의 일시 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 함께 공고

○ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음

7. 응시원서 접수 및 관련서류 제출

□ 응시원서 접수 : 등기송부 또는 직접제출

○ **접수기간 : 2020. 2. 26.(수) ~ 2020. 2. 28.(월) 18:00**

▪ 방문접수의 경우 평일 근무시간인 09:00~18:00(12:00~13:00 제외)내에만 접수가능하며, 토·일요일 및 공휴일에는 접수불가

○ **접 수 처 : 인천병무지청 운영지원과 인사담당**

(우 22205, 인천광역시 남구 노적산로76 인천병무지청 운영지원과)

○ **접수방법**

- 응시자는 제출서류 일체를 접수처에 방문 또는 우편 접수
- 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 "응시원서 재중" 글자 표기
- 등기우편접수는 마감일 소인분에 한함, 택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 하지 않음

※ 등기우편 접수시에는 응시표를 회송하지 않음(원서접수 마감후 응시번호 개별 통보 예정)

※ 정부전자수입인지는 접수처에서는 발급하지 않으므로 가까운 우체국, 전자수입인지 사이트(www.e-revenuestamp.or.kr) 등을 통해 발급

□ 제출서류

○ 응시원서 1부 ※ 정부전자수입인지 첨부(7천원)

- 저소득층 공무원시험 응시수수료 면제 : 국민기초생활수급자증명서 또는 한부모가족증명서 첨부

○ 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서 각 1부

○ 채용 분야 자격(면허)증 1부

○ 관련분야 경력(재직)증명서(해당자에 한함) 1부

○ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부

○ 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 1부

○ 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재된 것)

○ 수당기록, 논문자료, 자격증사본 등 우대사항 증빙서류(해당자에 한함) 각 1부

8. 채용시 근무조건

○ 신분 : 한시임기제공무원(임용약정서에 정한 채용기간에 한정)

○ 근무기간 : 1년 6개월 이내의 범위 내에서 휴직자 및 출산휴가자 등의 업무대행에 필요한 기간

○ 보수 : 「공무원보수규정」별표30의2에서 정하는 봉급월액 기준으로 근무한 시간에 비례하여 지급 ※ 2020년 한시임기제7호 봉급액(주 40시간 기준) : 2,064,200원

○ 수당 : 「공무원 수당 등에 관한 규정」제22조의2에 의하여 직급보조비, 가족수당, 자녀학비보조수당, 시간외수당은 근무시간에 비례하여 산정하고, 정액급식비는 출근일수에 비례하여 산정 지급

○ 보험가입 : 건강보험·공무원연금 가입, 고용보험은 당사자 희망시 가입

○ 근무시간 : 09:00 ~ 17:00(주35시간, 1일 7시간, 점심시간 제외)

○ 근무장소 : 인천병무지청 병역판정검사장

9. 유의사항

○ 한시임기제공무원은 경력직공무원 및 다른 임기제공무원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않습니다.

○ 응시 희망자는 자격요건 등에 해당하는지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 접수기간 이후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.

○ 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출한 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.

○ 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 모든 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

○ 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 한시임기제공무원으로 임용된 이후에도 임용이 취소될 수 있습니다.

○ 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대보험 자격득실 이력확인서(예"고용보험 피보함자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명 등을 제출받아 확인할 수 있습니다.

○ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달할 경우 재공고 할 수 있습니다.

○ 전형(서류전형, 면접전형)을 거쳐 임용예정직위의 적격자가 없다고 판단될 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.

○ 이력서에 e-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)

○ 국가공무원법 제44조, 제45조의2 및 공무원임용시험령 제51조에 따른 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류(응시원서에 기재한 경력, 학위, 자격증 등의 사항 포함)에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.

○ 합격자 통보 후 신체검사, 신원조사 및 신원조회 결과, 기타 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 합격포기 또는 결격사유 등의 사정으로 추가선발이 필요한 경우에는 면접시험 성적 후순위자순으로 추가 채용할 수 있습니다.

○ 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 **부정행위를 한 응시자를 알게 된 때는 누구든지 인사혁신처에 온라인 신고**할 수 있습니다.

◁ **경력경쟁채용시험 국민제보** ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – **공무원 경력경쟁채용시험 국민제보**

○ 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
※ 인천병무지청 운영지원과 인사담당 (☎ 032-454-2222)

2020. 2. 18.

인 천 병 무 지 청 장

<별지 제1호 서식>

제출서류 목록

성 명	채용분야	직급	응시자격요건(해당 ☑ 체크)	
	임상심리사	한시임기제 7호	자격증	☐ 임상심리사(또 정신보건임상심리사) ☐ 임상심리사 2급(또 정신보건임상심리사 2급) 및 경력 3년

▣ 제출서류(총괄표)

○ 제출유무란 해당란에 "○" 표시, 번호순으로 집게 1개로 고정 제출 (스테이플러 미사용)

번호	제 출 서 류 명	제출유무
1	[별지 2호] 응시원서 1부	
2	[별지 3호] 이력서 1부	
3	[별지 4호] 자기소개서 1부	
4	[별지 5호] 직무수행계획서 1부	
5	[별지 6호] 개인정보 수집·이용 및 제3자정보제공 동의서 1부	
6	[별지 7호] 경력증명서 1부.(해당자에 한함)	
7	[별지 8호]자격요건 검증 등을 위한 동의서 1부.	
8	[별지 9호]논문요약서 1부.(해당자에 한함)	
9	논문 및 수상(제안채택) 관련 서류(해당자에 한함)	
10	정보화 자격증 등 기타 자격증(해당자에 한함)	
11	주민등록초본 1부 *남성은 병역사항이 기재된 것	

<별지 제2호 서식>

응 시 원 서

본인은 인천병무지청 임상심리사 한시임기제공무원 경력경쟁채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020 년 월 일

【응시기관 : 인천병무지청】 **인천병무지청장 귀하**

※응시번호		성명	(한글)
응시직급	한시임기제 7호 (임상심리사)		(한자)
생년월일		복수국적 해당여부	□ 해 당 □ 해당 없음
주 소	(우)		정부수입인지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표

【응시기관 : 인천병무지청】

※응시번호		응시직급	한시임기제 7호 (임상심리사)
성 명	(한글)	(한자)	
생년월일	-		
2020 년 월 일 인천병무지청장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1.「※응시번호」: 기재하지 않음

2. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

3. 성명・생년월일・전자우편・(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

4. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

5. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 정부수입인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임
   * 전자 정부수입인지 가능

* 5급 이상 : 1만원, **6・7급 : 7천원**, 8・9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 제3호 서식>

이 력 서

가. 공통사항

응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	한시임기제7호 (임상심리사)	성 명	

나. 응시자격 요건(해당 사항에 ☑ 체크 표시)

☐ 임상심리사(또는 정신보건임상심리사) 1급 자격증 소지자

☐ 임상심리사(또는 정신보건임상심리사) 2급 자격증 소지 후 해당분야 3년이상 실무경력자

전문 자격증	면허(자격) 명칭	면허 번호	합격년월일	검정(교부기관)

실무 경력	근무기관 (부서명)	근무기간	근무일수	상근 여부	직위	담당업무

다. 우대 요건

* 응시에 필요한 경력 및 자격증은 제외

① 관련 분야 실무경력

실무 경력	근무기관 (부서명)	근무기간	근무일수	상근 여부	직 위	담당업무

① 근무경력은 최근 경력부터 기재하되 경력(재직)증명서에 기재된 경력 중 **채용예정직위의 직무분야와 관련된 경력에 한하여** 기재, 경력(재직)증명서에 직무분야와 관련된 경력이 미기재되어 있을 경우, **직무분야와 관련된 경력임을 증명할 수 있는 내부자료(인사기록카드 등) 증빙자료 첨부**

② 근무기간 및 근무일수는 근무기간별 경력을 년, 월, 일 단위로 기재

예시) 3년 2월 15일

② 정보화 자격증

자격증명(등급)	자격증번호	합격년월일	검정(교부)기관

③ 연구실적

논문제목	발표자	년월일	등재기관

④ 표창(수상실적)

표창 명	수상내용	년월일	수여기관

⑤ 제안 또는 제도 개선 실적

제안(제도) 제목	제안(제도 개선) 내용	년월일	채택기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2020년 월 일

성 명 : (인)

* 유의사항 : **경력증명서에 첨부된 경력사항 작성**(경력란이 부족할 경우 별지 작성 가능)
(재직기간은 경력증명서에 표기된 년 월 일로 작성하시고, 담당업무는 상세하게 작성)

<별지 제4호 서식>

자 기 소 개 서

응시 번호		응시 분야	한시임기제 7호 (임상심리사)	성 명	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

지원동기, 성장과정, 가족사항, 좌우명, 성격, 학교생활 및 전공분야, 근무·연구활동 및 경력(업적), 생활신조와 가치관, 대인관계, 취미활동, 특기사항, 미래전망 등을 종합적으로 고려하여 자유롭게 작성하여 주시기 바랍니다.

※ A4용지 2매 내외로 작성(쪽 번호 부여)

※ 글씨크기 13, 줄간격 160%, 용지 좌·우·상·하 여백은 각각 20mm, 머리말·꼬리말은 각각 10mm로 작성

2020. . .

작성자 ○ ○ ○ (서명)

<별지 제5호 서식>

직 무 수 행 계 획 서

응시 번호		응시 분야	한시임기제 7호 (임상심리사)	성 명	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

자신의 지식·경험·경력 등과 응시분야와의 관련성을 중심으로 기술하되, 응시직위에 대한 소견, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 비전, 정책(사업) 목표, 직무수행 방향 및 추진전략, 수단, 방법 등이 포함되도록 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 분량 : **A4용지 2매 내외로 작성**(쪽 번호 부여)

※ 글씨크기 13, 줄간격 160%, 용지 좌·우·상·하 여백은 각각 20mm, 머리말·꼬리말은 각각 10mm로 작성

2020. . .

작성자 ○ ○ ○ (서명)

<별지 제6호 서식>

개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

인천병무지청에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 학력·경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고육식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청 (사무소)	공무원 채용 관리	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지
기타 개인정보 보유기관	공무원 채용 관리	자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관 : 인사혁신처
(2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신
(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : 성명, 주민등록번호
(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 처분 있은 날로부터 5년 (행정정보공동이용 증적 보관)
* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2020년 월 일

생년월일 : 성명 : (서명)

인천병무지청장 귀하

<별지 제7호 서식>

경 력 증 명 서

인적사항	성 명	(한자 :)	생년월일 또는 주민번호	
	주 소			
	연락처	자 택 :	휴대전화 :	

근 무 경 력

입사일자	년 월 일	총 근무년한	년 월 일	근무형태	*상근(정규직) / 비상근(시간제)*
퇴사일자	년 월 일			근무시간	주 ○○시간
퇴직사유	*사유 기재*		퇴직일자	년 월 일	

근 무 세 부 내 역

해당부서 근무기간	담당업무(구체적으로 기술)	직급(위)	특이사항
~			
~			
~			
~			

상벌사항	포 상			징 계		
	년 월 일	종류	기관명	년 월 일	종류	기관명

담 당 자	(인)
확 인 자	(인)
문의전화	( ) -

위와 같이 경력을 증명합니다.

2020년 월 일

기관명 대표자 ○○○ 직 인

※ 기관에서 별도서식을 사용하는 경우에는 자체서식을 활용하되, 발급 담당자 및 연락처는 반드시 기재

<별지 제8호 서식>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 인천병무지청에서 시행하는 임상심리사 한시임기제공무원 경력경쟁채용시험 응시자로서 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

또한, 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2020 년 월 일

작성자 : (날인 또는 서명)

인천병무지청장 귀하

<별지 제9호 서식>

논문요약서

응 시 직 급	임상심리사 (일반임기제 7급)	응 시 번 호		성 명	
논문 개요	○ 논문제목 ■ 한글명 : ■ 영문명 : ○ 논문지 게개 기관, 날짜 등 :				

주요내용 요약

Ⅰ. 연구목적

1.

가.

1)

가)

(1)

(가)

Ⅱ. 연구내용

Ⅲ. 연구결과의 활용도(구체적으로)

본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.

2020. . .

성명 : (인)

※ 논문표지 및 목차 사본 각 1부 첨부

※ 학위 논문 제외