세출(지출) 사업별 사업설명자료

사 업 명
병역판정검사(1100-301)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	병역자원국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1100	1131	301
명칭	병역자원선발	선병활동	병역판정검사

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병역판정검사	20,364	21,086	-	18,412	-	△2,674	△12.7

4. 사업목적

- 공정하고 정밀한 병역판정검사로 군에서 필요로 하는 우수자원 선발
- 병역판정검사 장비 적기구입 등 필요경비 지원으로 원활한 병역판정검사 수행
- 사이버 병역면탈 조장 행위 차단, 확인신체검사 등을 통한 사전 병역면탈 예방 활동
- 특사경 수사활동을 통해 병역면탈 기도 행위 엄정 대응

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 병역법 제11조(병역판정검사)
- 병역법 제14조(병역처분)
- 사법경찰관리의 직무를 수행할 자와 그 직무범위에 관한 법률 제5조 (검사장의 지명에 의한 사법경찰관리)

② 추진경위

- 1949년도 : 최초 병역판정검사 실시
- 1970년도 : 병무청 창설('70. 8.20.) 이후 시·군·구 단위로 이동 병역판정검사(순회) 실시
- 1971년도 : 병역판정검사를 병무청장이 관장
- 1984년도 : 만 19세자에 대하여만 병역판정검사 실시
- 1995년도 : 거주지 단위 병역판정검사 실시
- 2001년도 : 병역판정검사의 완전 전산화, 군의관을 병역판정전담의사로 전원 대체
- 2002년도 : 중앙신체검사소 개소 운영
- 2006년도 : 병역판정검사 일자/장소 본인선택 전면실시
- 2009년도 : 수검자 전원 AIDS검사 실시 및 병무용진단서 발급비용 국고 지원
- 2012년도 : 특별사법경찰 제도 시행, 재병역판정검사 실시
- 2016년도 : 심리검사 제도개선, 군복무 부적합자 선별 강화
  · 심리 취약자로 정신과 치료 필요한 수검자에 대한 경과관리제도 도입, 치료 유도
- 2017년도 : 수검자 전원 잠복결핵검사 실시 및 건강검진결과서 제공
- 2018년도 : 수검자 전원 백혈구감별검사 실시

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병역의무자(병역판정검사 대상자)

7. 사업 집행절차

병역준비역 자원관리

▪ 17세 병역준비역 편입대상자 조사	▪ 행정안전부,법원행정처 전산자료 일괄 인수 - 주민전산자료, 가족관계등록 전산자료
▪ 18세 병역준비역 편입	▪ 대한민국 남자로서 만18세부터 병역의무 발생
▪ 병역판정검사대상자 조사	▪ 매년 7월1일~9월15일 18세자 조사 - 학력(교육부), 자격·면허(경찰청 등), 신상변동(행안부)

병역판정검사

통 지	검사실시	병역처분	
▪ 일자/장소 본인선택	▪ 심리검사	합격	▪ 현역(1-3급) ▪ 보충역(4급,고퇴이하)
▪ 미선택자 직권통지	▪ 신체검사 ▪ 적성분류	불합격	▪ 전시근로역(5급) ▪ 병역면제(6급) ▪ 재신체검사(7급)

《관련제도》 검사규칙 관 리 | 중신검소 운 영 | 외 부 위탁검사 | 진단서 발급비용 지 원 | 전담의사 관 리

병역판정검사 후 재병역처분

병역처분 변 경 원	▪ 대상 : 질병·심신장애로 병역이행 곤란자, 질병치유자 ▪ 방법 : 본인 희망자 ▪ 시기 : 연중
재병역 판정검사	▪ 대상 : 현역·보충역 처분 후 4년간 미입영자 ▪ 방법 : 대상자 전원(본인희망 관계없음) ▪ 시기 : 매년 11월중

출원·직권 병역감면

장애인	▪ 전시근로역 또는 병역면제(외관상 명백한 장애인, 장애 1~6급)
수형자	▪ 보충역(6월 이상 1년 6월 미만 징역형 등) ▪ 전시근로역(1년 6월 이상 징역형)
귀화자	▪ 전시근로역(귀화 허가를 받아 대한민국 국적 취득)
고 아	▪ 전시근로역(13세 이전 부모 사망, 호적상 부모 없음 등)
군사분계선 이북이주자	▪ 병역면제(북한이탈주민)

사 업 명
현역병 모집(1232-303)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	입영동원국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1200	1232	303
명칭	병역자원충원	충원활동	현역병모집

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
현역병모집	674	652	-	994	-	342	52.5

4. 사업목적

- 각 군에서 필요로 하는 인재를 특기(직종, 계열)별로 모집 선발하여 적기·적정 충원함으로써 군의 전투력 증강에 기여

- 군과 취업·진로 연계, '적성·전공·경력에 기초한 입대 전 병역진로설계 사업' 추진으로 성공적인 군복무와 안정적 사회진출 기반 조성

- 지속적인 개선으로 병역의무자 중심의 모집제도 운영 및 병역이행 자율성 제고

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 병역법 제20조~제20조의3(현역병의 모집 등)
- 병역법시행령 제28조~제29조의2

② 추진경위

- 각 군 모병업무 병무청 일원화 추진계획('01. 6월)
- 모병업무 일원화 준비단 구성·운영('01. 10. 22.)
- 육군 병 모집업무 시험운영('03년) 후 전담수행('04. 1. 1.)
- 해·공군 병 모집업무 시험운영('08.1~6월) 후 전담수행('08. 7. 1.)
- 취업맞춤특기병 제도 도입(육군 '14년, 해·공군 '16년, 해병대 '18년)
- 입대 전 병역진로설계 사업 추진('19년)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병역의무자〔현역병(지원)입영대상자〕

7. 사업 집행절차

모집 계획	○ 모집 회차별 선발/전형계획 전산 입력 - 본청 : 군별 모집 특기(계열, 직종)별 모집인원 선발률 등 - 지방청 : 신체검사/면접/체력검정 등 전형일정
홍 보	○ SMS, E-mail 발송 : 병적DB 연계 홍보대상추출(전공, 자격/면허) ○ 리플릿, 포스터 등 홍보물 제작/배포 ○ 인터넷 포털, 대중교통시설 등 홍보영상물 표출 ○ 입대 전 병역진로설계 콘텐츠 개발, 권역별 프로그램 운영
지원서 접수	○ 병무청 홈페이지[병무민원포털]
1차 전형	○ 방법 : 서류심사 - 자격·면허, 전공학과, 출결, 가산점 합계점수가 높은 순 ○ 결과 : 휴대폰 SMS 통보, 홈페이지 확인

2차 전형 - 병역판정검사 - 면접 - 체력검사 - 실기평가 - 조회	○ 병역판정검사 : 병역판정검사 미수검자 ○ 면접 - 육군 : 기술행정병(63개 특기), 전문특기병(34개 특기) 등 - 해군·해병대·공군 : 전 계열(직종) ○ 체력검사 : 해병대(윗몸일으키기, 팔굽혀펴기) ○ 실기평가 : 전문특기병(어학병, 군악병 등) ○ 범죄조회(경찰청) : 전원
최종 선발	○ 방법 : 배점기준에 따라 고득점 순으로 전산 선발 ○ 결과 : 휴대폰(SMS) 통보, 홈페이지 확인 ○ 입영통지 : E-mail, 모바일 앱 발송
입 영	○ 입영부대 - 육 군 : 육훈, 1군(9개), 3군(12개), 2군(7개) - 해 군 : 해군교육사령부(경남 진해) - 해병대 : 해병대교육단(경북 포항) - 공 군 : 공군교육사령부(경남 진주)

사 업 명
현역병입영(1232-305)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	입영동원국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1200	1232	305
명칭	병역자원충원	충원활동	현역병입영

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
현역병입영	413	408	-	367	-	△41	△10.0

4. 사업목적

- 각 군의 현역병 충원계획에 따라 군에서 필요한 자원을 적기·적정 충원하여 군 전력 증강에 기여
- 국외거주 병역자원의 효율적 관리 및 의무부과로 병역의무의 형평성 제고

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

○ 현역병 입영

- 병역법 제15조~19조, 제21조~제23조, 제60조~제61조

- 병역법시행령 제19조~제27조, 제31조~제40조, 제124조~제127조, 제129조
- 병무청 훈령 제1526호(현역병 입영업무규정), 제1527호(입영연기 관리규정)

○ 국외자원관리

- 병역법 제60조 및 제70조
- 병역법 시행령 제129조, 제145조~149조
- 병무청 훈령 제1525호(병역의무자 국외여행 업무처리규정)

② 추진경위

○ 현역병 입영

- (1949. 1. 20.) 최초사업 시작
  * 병역법임시조치령(대통령령 제52호. 1949. 1.20.), 병역법 제정(1949. 8. 6.)
- (2001년) 현역병 입영일자/부대 본인선택제 도입
- (2002~2012년) 본인선택제 범위확대(국외입영연기자, 19새입영희망자 등)
- (2016년) 현역병 입영시기 결정체계 개선 : 지역단위 → 전국단위

○ 국외자원관리

- (1962. 10. 1.) 국외여행허가제도 시행
- (1971. 8. 10.) 국외병여자원관리에 대한 재외공관 위임제도 시행
- (2004. 10.) 국외 영주권자 입영원출원제도 시행
- (2007년) 24세 이하자 국외여행허가 및 귀국신고제도 폐지
- (2011년) 영주권자 등 입영희망원 신청대상 확대 시행(영주권자 →국외이주자 전체)

6. 주요내용

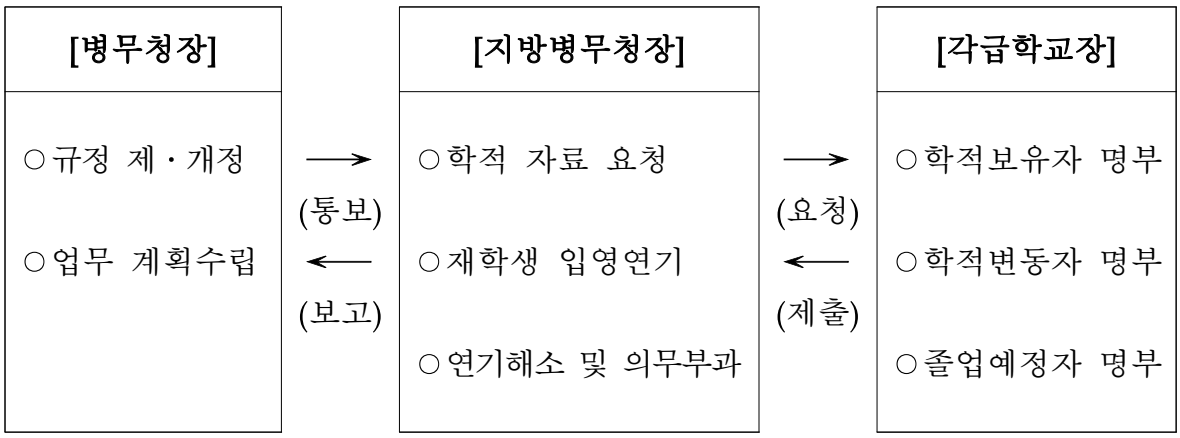
- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 현역입영대상자

7. 사업 집행절차

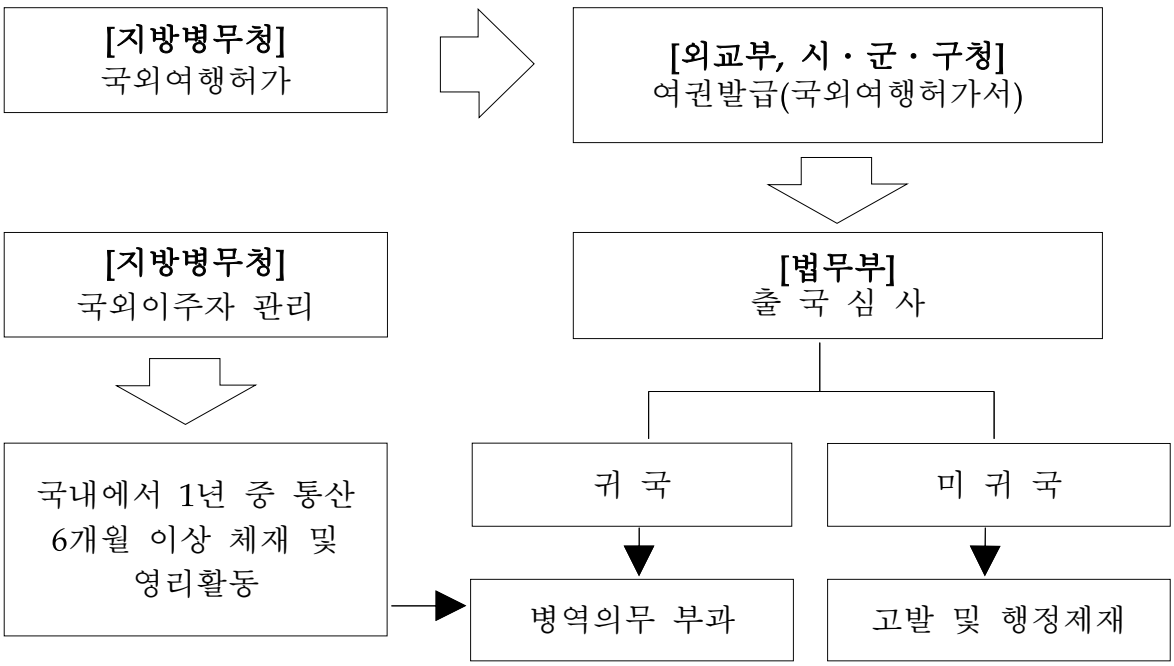
○ 현역병 입영

주관	제목	주요 내용	시 기	비고
본청	현역병 충원 계획서 접수	각군에서 다음년도 입영부대/입영일자/적성별로 소요인원 요청	10월말~11월초	각군→병무청
	현역병 입영 계획서 작성	입영일자 결정 계획, 일정 등 수립 (상근예비역 포함)	11월중	병무청→지방청
지방청	상근예비역 선발	시·구·읍·면별로 학력, 신체등급, 연령 등 자질 감안 선발	12월초	지방청별 선발
본청	'현역병입영 본인선택원' 출원자 입영일자 결정	◦ 대상 : 모든 현역병입영대상자 ◦ 신청 - 당해년도 입영일자 선택 - 다음년도 입영 희망월 ◦ 입영일자 : 적성·희망월 등 감안 결정 * 동일조건일 경우 생년월일 빠른순	수시/12월중	
	적령자/졸예자 입영일자 결정	다음년도 본인선택원 미신청자 다음년도 5월 이후 재학생 입영연기 처분 후 직권 결정	다음연도 5월말	
	별도대기자 입영일자 결정	입영일자 결정방법 : 별도사유 발생(해소) 일자가 빠른 사람순으로 직권 통지	수시	
	당해년도 추가 공석 선착순 접수	일자별 군소요 미달시 적정충원 위해 추가 선착순 선발(전산 선착순 접수)	수시	
지방청	입영통지	◦ 지방청 → 병무청 전자우편센터 자료 전송 - 현역병 입영통지서 및 안내문 - E-mail, 모바일 또는 등기우편 발송	입영일 45일전	
	연기 등 민원처리	기일 연기 등 민원업무 처리	수시	
	인도인접	유고자 파악, 입영인원 인도 등	입영일	

○ 재학생 입영연기



○ 국외자원관리



사 업 명
병력동원소집관리(1232-308)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	입영동원국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1200	1232	308
명칭	병역자원충원	충원활동	병력동원소집관리

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병력동원소집관리	715	684	-	616	-	△68	△9.9

4. 사업목적

- 군 복무를 마친 사람 등의 예비군 편성 및 자원관리
- 전시·사변 또는 이에 준하는 국가비상사태시를 대비한 병력동원소집과 전시 근로소집 대상자 지정·관리
- 병력동원소집 지정자에 대해 평시 동원훈련 실시, 동원절차 숙달 및 기능별 임무수행 능력 배양
- 지방자치단체 전시 병무전담직원을 평시에 업무교육 실시, 전시 병무행정 수행 능력 제고

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 병역법 제44조 ~ 제54조, 제75조, 제75조의2, 83조
- 병역법 시행령 제94조 ~ 제105조, 제142조
- 병무청 훈령 제1460호(예비군 편성 및 자원관리 규정)
- 병무청 훈령 제1499호(병력동원 및 전시근로소집 규정)
- 병무청 훈령 제1531호(병력동원훈련소집 및 전시근로소집점검 규정)

② 추진경위

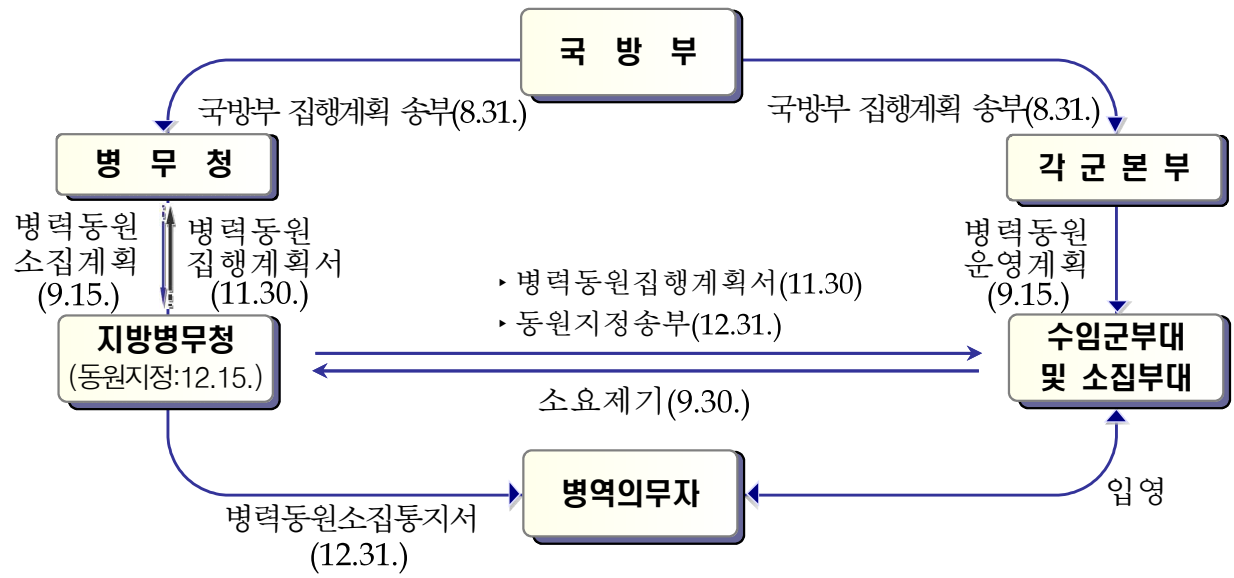
- (1963년) 근무연습소집 실시
- (1968년) 향토예비군 창설
- (1983년) 병력동원(훈련)소집으로 명칭 변경
- (2014년) 지자체 전시 병무행정 일부 수행, 병무담당 전시업무 교육

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병력동원(훈련)소집 대상자, 지자체 전시 병무담당자

7. 사업 집행절차

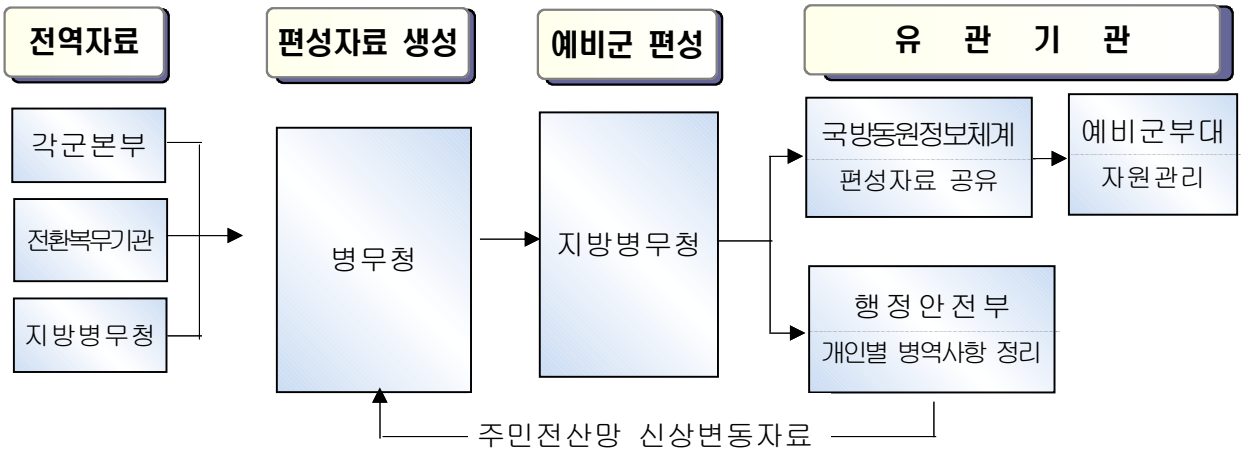
○ **병력동원소집 지정 및 관리 업무처리 흐름도**



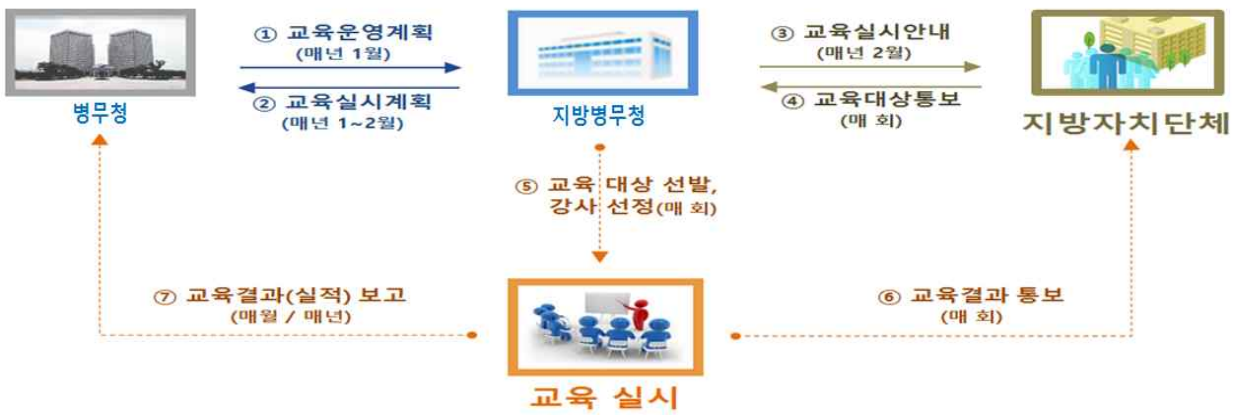
○ 병력동원훈련소집 업무흐름도



○ 예비군 편성 절차



○ 지자체 전시 병무전담직원 전시업무 교육



사 업 명
산업지원인력(1434-309)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	사회복무국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1400	1434	309
명칭	보충역복무지원	보충역복무제도운영	산업지원인력

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
산업지원인력	322	310	-	310	-	-	-

4. 사업목적

- 군 필요인원 충원에 지장이 없는 범위 내에서 병역자원의 일부를 병무청장이 선정한 병역지정업체 또는 해운·수산업체 등에 연구·생산·승선인력으로 지원하여 국가 산업발전 및 경쟁력 제고에 기여하고, 유사 시 국민경제에 긴요한 물자 등을 수송하기 위함

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 병역법 제21조의2, 제23조의2 내지 제23조의 5, 제36조 내지 제43조

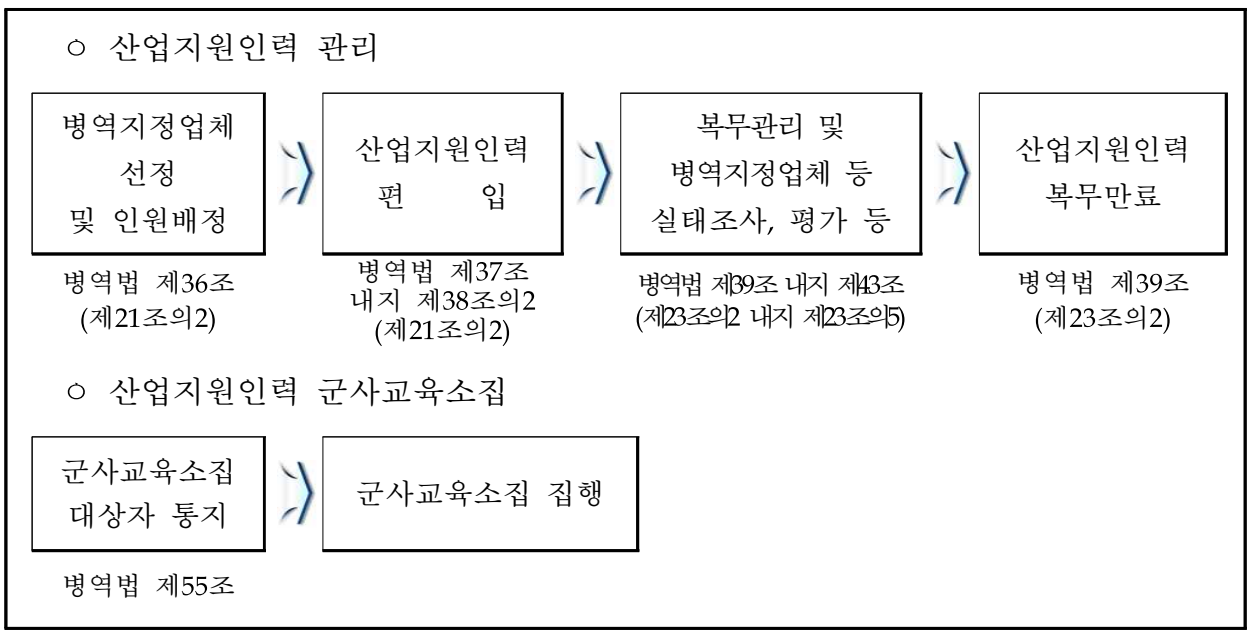
② 추진경위

- 최초 시행 : 특례보충역제도('73.3.3.)
  · 한국과학기술원생, 방위산업체 및 기간산업체 종사자 등
- 1983년 : 병역의무의특례규제에관한법률 폐지(병역법으로 흡수 통합)
- 1989년 : 연구요원과 기능요원으로 구분
- 2003년 : 복무기간 단축(전문연구요원 : 5년→ 4년, 산업기능요원 : 3년→ 34개월)
- 2004년 : 복무기간 단축(전문연구요원 : 4년→ 3년)
- 2007년 : 군 전공의 수련자 의과대학교 박사과정 전문연구요원 편입근거 마련
- 2007년 : 승선근무예비역제도 신설
- 2008년 : 승선근무예비역제도 시행('08.1.1.)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병역의무자(전문연구요원·산업기능요원·승선근무예비역), 병역지정업체 등의 장

7. 사업 집행절차



사 업 명
사회복무요원 교육(1434-319)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	사회복무국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1400	1434	319
명칭	보충역복무지원	보충역복무제도운영	사회복무요원 교육

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
O						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
사회복무요원 교육	8,662	8,195	-	9,004	-	809	9.9

4. 사업목적

- 공무수행자로서 사회복무요원의 기본자세, 책임의식 및 봉사정신 함양
- 복무기본교육 및 복무지도교육을 통한 복무부실 사전예방과 성실복무 유도

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 : 병역법 제33조의2, 제75조 내지 제75조의3

② 추진경위

- 대통령 지시('04. 6. 1. 제25회 국무회의 시)
  · 공익근무요원의 효율적 관리방안 국무회의 보고
- 병무청, 공익근무요원제도 개선방안 국무회의 보고('04. 8. 31.)
  · 공익성·효율성·국민편의성 기준에 따라 인력운영, 직무 및 정신교육 강화 등

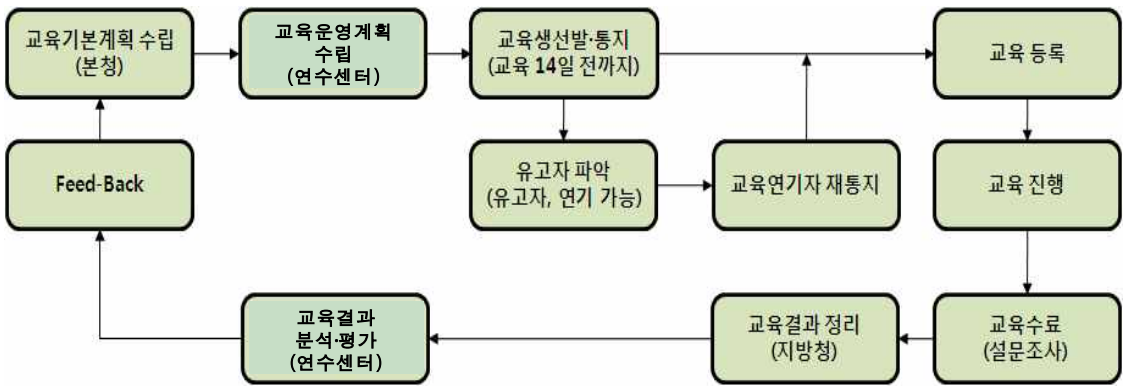
- 병무청, 공익근무요원제도 개선 추진단 구성('06. 7. 11.)
- 병역법 제33조의2 신설('07. 5. 17.)
  · 병무청장이 공익근무요원에 대하여 공무수행자로서 갖추어야 할 정신자세와 담당직무를 효과적으로 수행할 수 있는 능력을 배양하는데 필요한 소양교육과 직무교육 실시 근거 마련
- 공익근무요원제도 추진계획 국무회의 보고 및 대국민 발표('07. 7. 10.)
  · 책임감과 직무수행능력 제고를 위한 교육체계 구축
- 공익근무요원 교육센터 설치 및 복무기본교육 등 실시('08년)
- 병역법 제33조의2 개정('09. 6. 9.)
  · 직무교육 주체 변경(병무청→관계 중앙행정기관), 복무지도교육 실시 근거 마련
- 병역법 제33조의2 개정('17. 3. 21.)
  · 현역복무부적합자 등에 대한 복무지도교육 실시 근거 마련

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 사회복무요원, 복무기관, 일반 국민

7. 사업 집행절차

- 교육운영 절차도



* 관련 법령 및 규정 : 병역법 제33조의2, 병역법시행령 제67조 및 제68조, 사회복무요원의 복무기본교육 등 운영규정

사 업 명
사회복무요원 복무관리(1434-320)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	사회복무국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1400	1434	320
명칭	보충역복무지원	보충역복무제도운영	사회복무요원 복무관리

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
O						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
사회복무요원 복무관리	1,326	1,339	-	1,349	-	10	0.7

4. 사업목적

- 현장 중심의 맞춤형 복무지도를 통한 사전 복무부실 예방 복무관리 체계 구축
- 자긍심 고취 및 권익보호 등으로 사회복무요원 성실복무 유도

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 : 병역법 제29조 내지 제33조, 제43조, 제65조, 제73조

② 추진경위

- 공익근무요원 제도개선 관련 병역법 개정('07. 5. 17.)
  · 병무청장에게도 관리감독권 부여 등 관리체계 개선(병역법 제31조)
- 공익근무요원 복무관리 관련 병역법 개정('09. 6. 9.)
  · 복무관리 담당직원 지정 등 명확화(병역법 제31조의2)

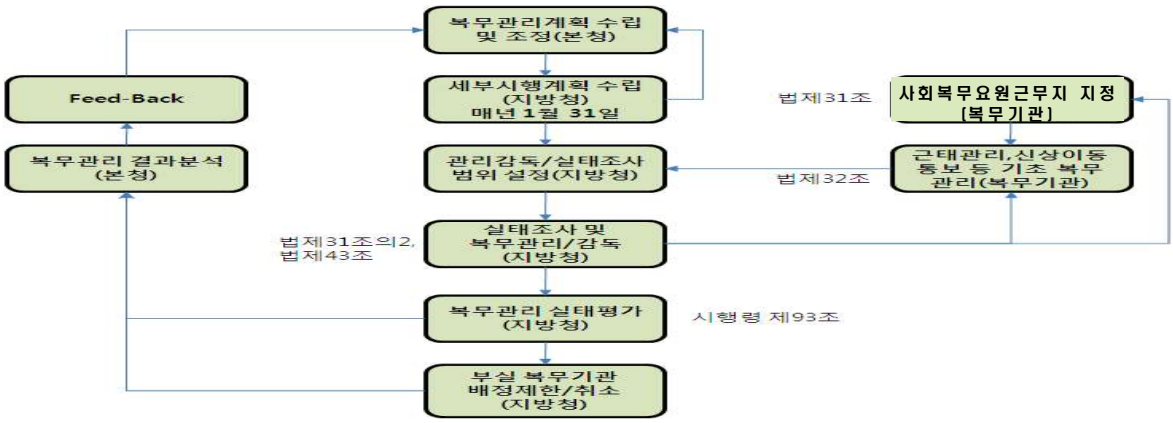
- 총리실 주관 국가정책조정회의 “공익근무요원 복무관리 개선방안” 선정·추진(‘09. 7. 31.)
  · 공익근무요원 복무부적합자 소집해제 제도 도입 및 복무기강 강화 등
- 공익근무요원 복무관리 개선 관련 병역법 개정(‘11. 5. 24.)
  · 소집해제자 보상근거 마련 및 근무태만자 처벌규정 강화 등(병역법 제32조, 75조, 89조의3)
- 공익근무요원 명칭 변경 관련 병역법 개정(‘13. 6. 4.)
  · 공익근무요원 → 사회복무요원(병역법 제2조제1항제10호)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 사회복무요원, 복무기관, 일반 국민

7. 사업 집행절차

- 사회복무요원 복무관리 업무 절차도



* 관련 법령 및 규정 : 병역법 제31조, 제31조의2, 제32조, 제43조, 병역법시행령 제93조, 사회복무요원 복무관리규정

- 사회복무요원 복무부적합자 소집해제 업무 절차도

복무기관장	➡	지방청장	➡	심사위원회	➡	지방청장
소집해제 신청		사실조사/확인 정밀진단/검사 * 민간병원 위탁검사		부적합 심사 * 외부전문가 40% 이상 * 2/3이상 찬성, 의결		심사결과 처분 * 가 결 : 소집해제 * 부 결 : 계속복무

* 관련 법령 및 규정 : 병역법시행령 제135조의3, 136조제2항, 병역법시행규칙 제95조의3 및 제96조의2, 사회복무요원 복무부적합자 소집해제 처리규정

사 업 명
인 건 비(7101-100)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	운영지원과		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7101	100
명칭	병무행정지원	인건비	인건비

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
인건비	113,802	123,092	-	128,701	-	5,609	4.6

4. 사업목적

- 공무원 보수, 기타직 보수, 연가보상비 등 지급

5. 사업근거 및 추진경위

- 공무원 보수규정, 공무원 수당규정

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병무청 직원

7. 사업 집행절차 : 해당사항 없음

사 업 명
총액인건비대상 기본경비(7111-200)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	기획조정관		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7111	200
명칭	병무행정지원	기본경비	총액인건비대상 기본경비

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
총액인건비대상 기본경비	3,364	3,539	-	3,887	-	338	9.6

4. 사업목적

- 병무행정의 원활한 수행을 위한 소요경비 지원

5. 사업근거 및 추진경위

- 2006년 총액인건비제도 도입
- 2019년도 예산안 편성 및 기금운용계획안 작성 세부지침(기획재정부)
- 2018년도 공무원보수 등의 업무지침(인사혁신처)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병무청 직원 및 가족

7. 사업 집행절차 : 해당 없음

사 업 명
총액인건비비대상 기본경비(7111-250)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	기획조정관		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7111	250
명칭	병무행정지원	기본경비	총액인건비비대상 기본경비

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
총액인건비비대상 기본경비	6,097	5,995	-	5,933	-	△242	△4.0

4. 사업목적

- 병무행정의 원활한 수행을 위한 관서·운영 소요경비 지원

5. 사업근거 및 추진경위

- 2019년도 예산안 편성 및 기금운용계획안 작성 세부지침(기획재정부)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청

7. 사업 집행절차 : 해당 없음

사 업 명
병무행정 안내(7134-310)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	대변인실		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7134	310
명칭	병무행정지원	운영지원	병무행정안내

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병무행정안내	1,542	1,511	-	1,753	-	242	16.0

4. 사업목적

- 수요자 맞춤식 홍보로 병역이 자랑스러운 사회분위기 조성
- 병역제도 전반과 제도개선 성과에 대한 국민인지도 제고
- 병무행정 주요정책에 대한 이해증진 및 병역의무 자진이행 풍토 조성

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 병역법 제82조(병역의무 이행의 장려)
  · 자발적으로 병역의무를 이행하는 사회분위기를 조성하기 위한 홍보 및 교육을 실시하고 병역의무를 이행한 사람을 선양(宣揚)하는 사업 등을 할 수 있다.
- '국정홍보업무운영 규정'(대통령령 제24453호, 2013.3.23.) 제3조

· 중앙행정기관의 장은 국정에 관한 정보를 최대한 공개하고, 공평한 정보 제공의 원칙에 따라 홍보활동을 수행하며, 국민의 알 권리 증진을 도모하여야 한다.

② 추진경위

- 정책홍보 중요성 강조 관련 대통령 / 국무총리 말씀
  · '정책의 완성은 홍보다' 라고 말씀, 정책홍보 중요성 강조('18.1.30, 장·차관 워크숍 시)
  · 각 부처는 현재의 조직과 인력으로 온라인 홍보를 잘 할 수 있는 방안을 찾아 운영할 것('18.3.30, 국무총리)
- 병역정보 제공을 위해 병무행정 홍보 추진, 최근에는 홍보물 제작 배포와 더불어 인터넷 홍보, 현장방문 정책소통, SNS 등 뉴미디어 홍보와 언론홍보를 강화
- 2004년부터 병역명문가문 발굴 및 선양사업 실시, 명문가 신청 및 선정자 매년 증가추세, 병역이행 자긍심 제고 정책에 기여
- 2007년부터 병역의무 자진이행자 우대사업 시작, 질병치유 후 자원입영 또는 국외영주권 취득자중 자원입영자 증가추세
- 2010년부터 전 국민을 대상으로 군 장병에게 감사편지 보내기 추진, 매년 감사편지 보내기를 통한 전달편지 증가 등 가시적 성과 창출
- 2011년부터 현역병 입영문화제 추진, 입영 현장이 눈물 짓는 곳이 아닌 입영장병을 축하하고 가족에게 감사를 전하는 장으로 변화 유도
- 2011년부터 올바른 병역관을 심어주기 위한 어린이 그림/글짓기 공모전 개최, 우수 작품에 대한 시상 및 기획 전시로 병역이 자랑스러운 사회분위기 조성
- 2014년부터 매월 세 번째 수요일을 홍보의 날로 지정, 찾아가는 현장설명회 실시
- 2014년부터 모범 사회복무요원 및 복무기관에 대한 사기진작과 자긍심 제고로 성실복무 분위기 확산을 위해 '사회복무대상 시상식' 개최
- 2015년부터 정책현장 방문 현장 간담회 통한 정책소통과 현장의 정책제언 수렴

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병역의무자, 병역이행자, 부모 등 일반국민

7. 사업 집행절차

□ 대언론홍보

○ 언론홍보 : 연중 보도계획 수립(전년 12월) → 보도자료 배포(수시)

□ 온라인 여론 모니터링

○ 온라인 및 주요언론 보도내용 실시간 모니터링 → 내용분석 →오·왜곡 보도, 부정적 여론 대응(수시) → 오·왜곡 정보 확산 방지

□ 병무행정 미디어홍보

○ 연중 주요정책·제도변경사항 등 홍보계획 수립(1월) → 홍보콘텐츠 등 제작 및 인터넷·대중매체·교통매체 활용 홍보시행(수시) → 정책인지도 제고 등

□ 온라인 커뮤니티 홍보

○ 주요정책, 캠페인 등 홍보과제 선정(1월) → 홍보콘텐츠 등 제작 → SNS, 블로그, 각종 커뮤니티 등 활용 캠페인 등(수시) → 정책인지도 제고 등

□ 병무홍보요원 운영

○ 기본계획 수립 및 공모(전년 12월~1월)→ 병무홍보요원 선발 및 위촉(2월) → 정책현장 등 방문 견학·체험 후 홍보콘텐츠(기사 유형) 생산 → 기관 블로그 등 활용 콘텐츠 확산 → 새로운 시각에서의 홍보소재 발굴, 국민친화 홍보

□ 병역명문가 선양사업

○ 기본계획 수립(1월) → 명문가 신청 접수(2~3월) → 명문가 선정(3월) → 시상식 개최(5월) → 병역명문가 우대방안 추진(연중) → 명문가문에 대한 존경과 감사문화 확산

□ 현역병 입영문화제

○ 기본계획 수립(2월) → 입영당일 군부대등과 협조, 부대내에서 입영자 및 가족대상 문화예술공연, 편지쓰기, 무료 즉석사진 촬영 제공 등 행사(4~11월) → 병역이행 자긍심 제고

□ 자원병역이행자 문화탐방

○ 기본계획 수립(6~7월) → 각 군 등에 대상자 선발 의뢰 및 확정(8월) → 문화탐방(9~10월) → 병역의무 자진이행에 대한 자긍심 및 애국심 고취

□ 모범 사회복무요원 초청행사

○ 기본계획 수립(3월) → 모범사회복무요원 및 우수복무관리직원 선정 → 사회복무대상 시상식 개최 및 문화탐방행사(9~10월) → 사회복무요원 및 복무관리직원의 사기진작 및 정체성 확립

사 업 명
병무행정운영(7134-317)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	기획조정관		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7134	317
명칭	병무행정지원	운영지원	병무행정운영

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병무행정운영	7,459	8,055	-	8,022	-	△396	△4.9

4. 사업목적

□ 공직자 및 공직후보자 등의 병역사항 신고 및 공개

- 공직을 이용한 부정한 병역면탈 사전방지
- 공직사회의 투명성 제고로 병역자진이행 분위기 조성

□ 공직자 등 병적관리제도(연예인, 체육인, 고소득자 확대) 운영으로 성실한 병역이행 풍토 조성 및 공정한 병역문화 확산

□ 투명하고 신뢰받는 병무행정 구현을 위해 행정전반에 참여할 수 있는 정책자문 위원회 구성/운영

□ 병무행정의 원활한 수행을 위한 소요경비 지원

- 병역의무부과 통지서 송달우편료, 제도개선을 위한 연구 용역비 지원 등

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 공직자등의 병역사항신고 및 공개에 관한 법률
- 병역법 제77조의4(공직자 등의 병적관리 등)
- 병역법 제6조(병역의무부과통지서의 송달)
- 재난 및 안전관리기본법 제74조 제2항
- 병무청 정책자문위원회 운영규정(병무청 훈령 제1188호)
- 병무청 정책연구 관리규정(병무청 훈령 제1365호)

② 추진경위

- '02. 7. 1 지방행정관서 병무행정 위임업무 폐지, 병무청 독자수행체제 전환
- '03. 7월 병무행정시민참여위원회 규정 제정
- '03. 8월 병무행정발전시민참여위원회 발족
- '05년도 병무행정학술연구용역 기본계획 수립
- 공직자등의 병역사항공개 범위확대('04년까지 1급이상 → '05년부터 4급이상)
- '07. 5.17 병역사항신고시 병적증명서 첨부제도 폐지 및 병역사항 변동사항 자체확인 공개
- '07.12.14 신고의무자 본인도 사생활 비밀관련 일부 질병명 등 비공개 요구권 확대
- 공직자 등 병적관리제도 병역법 근거 마련('15.12.15.)
- 공직자 등 병적관리대상 확대(연예인, 체육인, 고소득자) 병역법 개정('17.3.21)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청

7. 사업 집행절차

1. 공직자 등

신고의무고지 — 병역사항 (변동)신고의무고지서 송부
(신고기관의 장 ⇒ 신고의무자)

↓

병역사항(변동) 신 고 — 신고의무자가 된 날부터 1개월이내 신고기관의 장에게 신고
(변동신고 : 매년 12월말 기준 다음해 1월에 신고.
다만, 18세가 되는 자의 변동신고는 그 해 1월)

※ 신고기간 내 신고 불가능시 1개월 범위내 연장 가능
(신고의무자 → 신고기관의 장에게 신청)

↓

접수증 교부 — 신고기관의 장 ⇒ 신고의무자

↓

신 고 사 항 병무청 통보 — 신고기관의 장 ⇒ 병무청장·지방병무청장
신고를 받은날로부터 1개월이내 (신고보류기관은 제외)
※ 신고의무자 중 신상변동자(전출, 퇴직 등)는
즉시 통보

↓

신 고 내 용 확 인·조 사 — 병무청장·지방병무(지)청장 ⇒ 신고의무자 또는 신고
기관의 장

※ 신고대상자의 고의 신고누락 또는 허위신고 :
수사기관에 고발

↓

공개전 사전열람, 이의신청 — 병역사항공개서 작성, 병무청 홈페이지 사전 게시
신고의무자(이의신청) ⇒ 병무청장(확인·공개)

↓

관 보 게 재 병무청홈페이지게시 — 신고내용을 통보받은 날로부터 1개월이내(병무청장)

2. 공직선거후보자, 국회의 임명동의 등을 요하는 공직후보자

병역사항 신고 (후보자 등록)

- 공직선거후보자 ⇒ 관할 선거구 선거관리위원회
- 국회의 임명동의 등을 요하는 공직후보자 ⇒ 국회

※ 제출서류 : 병역사항신고서, 병적증명서, 복무확인서

○ 후보자 병역사항 공개(관할 선거관리위원장, 국회의장)

⇩

신고내용 확인 의 뢰

— 관할 선거구 선거관리위원장 또는 국회의장 ⇒ 병무청장

⇩

당 선 인 병역사항 통보

- 공직선거후보자 : 관할 선거구 선거관리위원장, 당선이 확정된 때
- 국회의 임명동의 등을 요하는 공직후보자
  : 국회의장, 임명동의안(선출안)이 의결된 때

※ 병역사항 변동신고는 일반 신고의무자와 동일

⇩

신고내용 확인 · 조사

— 병무청장·지방병무청장 ⇒ 신고의무자 또는 신고기관의 장

⇩

공개전 사전열람 · 이의신청

— 병역사항공개서 작성, 병무청 홈페이지 사전 게시
신고의무자(이의신청) ⇒ 병무청장 (확인·공개)

⇩

관 보 게 재 병무청홈페이지게시

— 신고내용을 통보받은 날로부터 1개월이내(병무청장)

3. 병역의무 기피자 인적사항 등 공개 절차



사 업 명
건강보험부담금(713-313)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	운영지원과		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7134	313
명칭	병무행정지원	운영지원	건강보험부담금

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
건강보험부담금	3,563	3,966	-	4,178	-	212	5.3

4. 사업목적

- 공무원의 질병·부상에 대한 예방·진단·치료·재활과 출산·사망 및 건강증진에 대하여 보험급여를 지원하여 공무원 보건 향상과 사회보장을 증진

5. 사업근거 및 추진경위

- 국민건강보험법 제76조(보험료의 부담)
  직장가입자의 보험료는 직장가입자와 각각의 보험료액의 100분의 50씩 부담한다.

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병무청 공무원 및 그 가족

7. 사업 집행절차 : 해당사항 없음

사 업 명
병역의무자지원(7135-314)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	병역자원국 입영동원국 사회복무국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7135	314
명칭	병무행정지원	병역의무자지원	병역의무자지원

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
O						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병역의무자지원	30,393	29,769	-	32,640	-	2,871	9.6

4. 사업목적

- 병역의무자가 병역의무를 이행하는 과정에서 소요되는 경비(교통비, 식비, 숙박비)를 예산의 범위 내에서 실비로 보전
- 사회복무요원 복무기간 동안 발생하는 건강보험료 지원, 병역이행자 목돈마련 지원 등을 통한 안정적 복무여건 조성 및 사기진작
- 병역판정검사과정에 응하여 사고로 상해를 입은 경우 국가가 치료비를 부담
- 현역병 입영 중 상해를 입은 경우 국가가 치료비를 부담
- 병력동원소집 등에 응하여 입영 중 상해를 입은 경우 국가가 휴업보상금 및 치료비를 부담

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

○ 병역의무자여비

- 병역법 제79조(여비 등의 국고부담)
- 병역법시행령 제158조(여비 등의 지급 및 급식 등)
- 병역의무자 여비지급 규정(병무청 훈령 제1428호, '16.12.29.)

○ 사회복무요원 건강보험료 등

- 병역법 제77조의3(국민건강보험료의 정부지원)

* 목돈마련지원은 관련법령 개정 등을 거쳐 지원 예정(현재. 병역법 개정안 법사위 계류 중)

○ 병역의무자(병역판정검사, 징·소집, 동원훈련 등) 보상금 및 치료비

- 병역법 제75조(보상 및 치료) 및 제75조의2(재해 등에 대한 보상)

② 추진경위

○ 병역의무자 여비

- '01년 이전 : 지방병무행정 보조금으로 편성
- '02년 이후 : 병무청 예산으로 편성

○ 사회복무요원 건강보험료 등

- 국민권익위원회 권고('11. 7월) : 사회복무요원도 현역병과 같이 건강보험료 혜택을 받을 수 있도록 건강보험료 예산 지원근거 마련
- 병역법 제77조의3 신설('13. 6. 4.) : 사회복무요원 건강보험료 정부지원 근거 마련
- 사회복무요원 건강보험료 정부지원 사업 시행('14. 1. 1.)
- 병역법 제77조의3 개정('17. 2. 8.) : 사회복무요원 건강보험료 지원범위를 대통령령으로 정하도록 병역법 개정
- 병역법시행령 제155조의3 개정 ('17. 9. 22.) : 사회복무요원 정부지원 범위를 명확하게 하기 위한 근거 마련

○ 병역의무자(병역판정검사, 징·소집, 동원훈련 등) 보상·치료

- 보상 및 치료 관련 병역법 신설('15.12.15.공포)

* 시행 : 병역판정검사('16.5.29), 병력동원소집 등('16.3.16.), 징집 및 소집('16.6.16.)

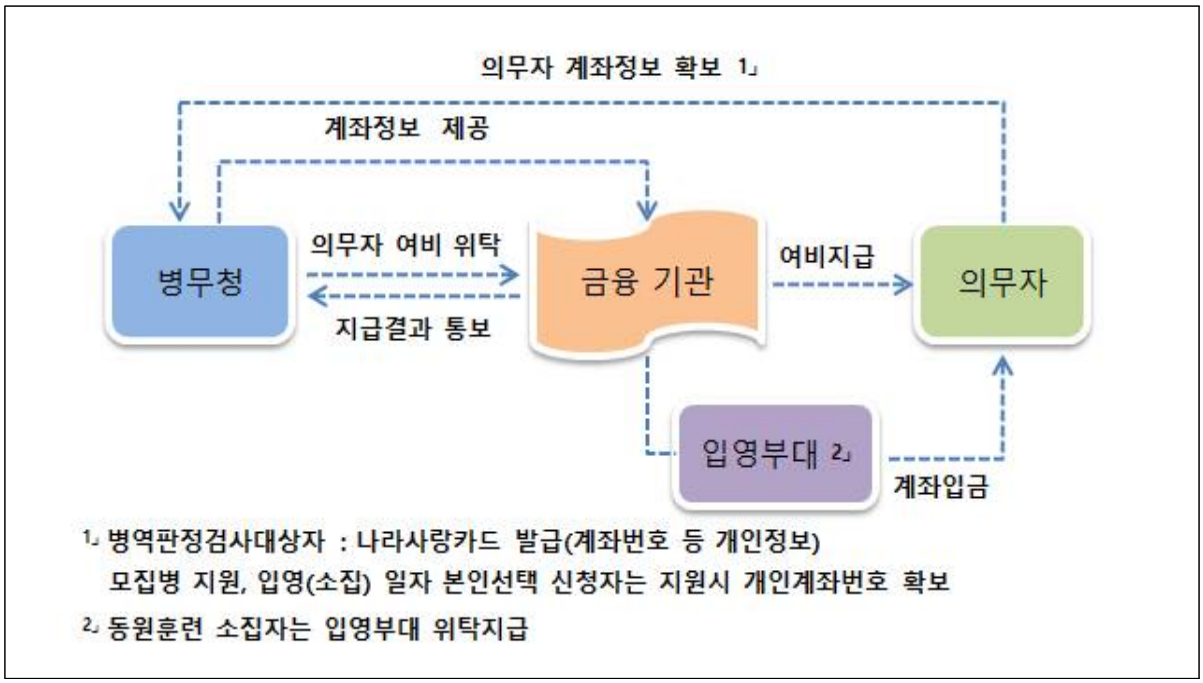
6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청

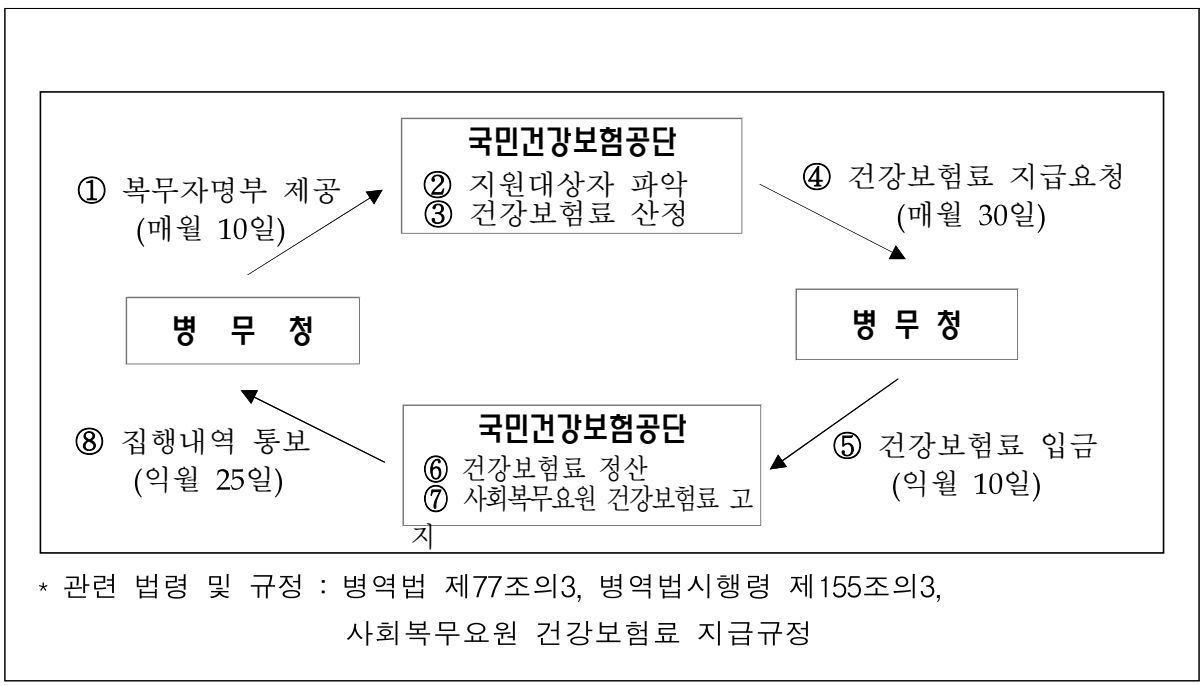
- 사업 수혜자 : 병력동원소집 등 이동 중 상해자, 병역판정검사, 징·소집 등 병역의무를 이행하는 사람 및 사회복무요원

7. 사업 집행절차

○ 병역의무자여비



○ 건강보험료 지급 절차도



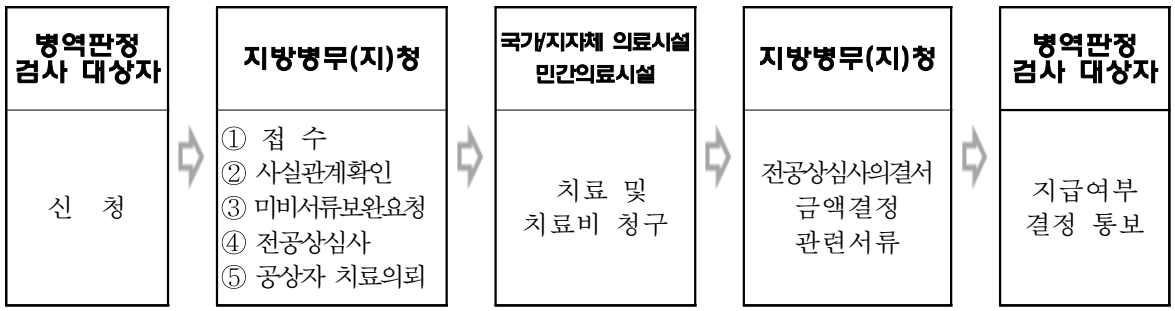
* 관련 법령 및 규정 : 병역법 제77조의3, 병역법시행령 제155조의3, 사회복무요원 건강보험료 지급규정

○ 보상치료비

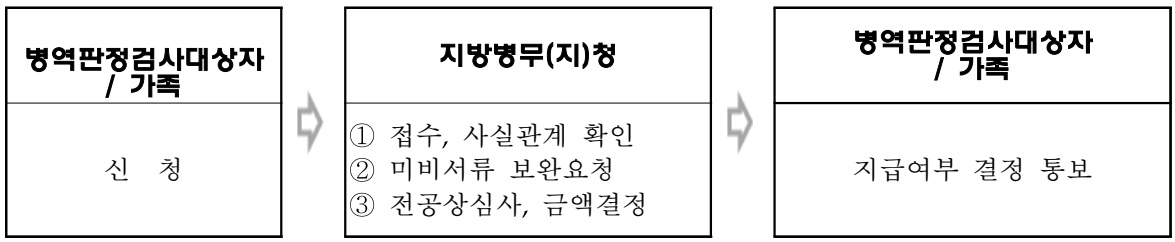
▪ 병역판정검사 대상자

○ 위탁치료비 업무처리도

- 의료시설 치료



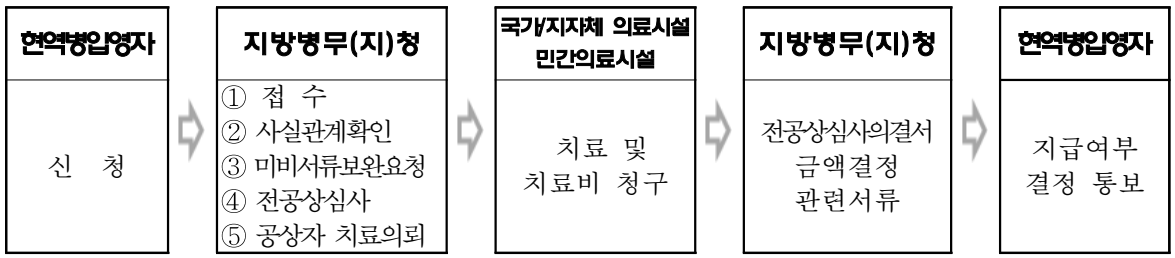
- 본인부담 치료



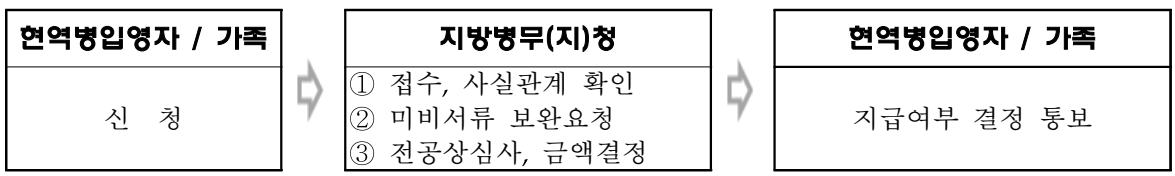
▪ 현역병 입영자

○ 위탁치료비 업무처리도

- 의료시설 치료



- 본인부담 치료



▪ 병력동원소집 등 입영자

○ 휴업보상금 업무처리도

병력동원소집 등 입영자	지방병무(지)청	병력동원소집 등 입영자
신 청	① 접수, 사실관계 확인 ② 미비서류 보완요청 ③ 전공상심사, 금액결정	지급여부 결정 통보

○ 위탁치료비 업무처리도

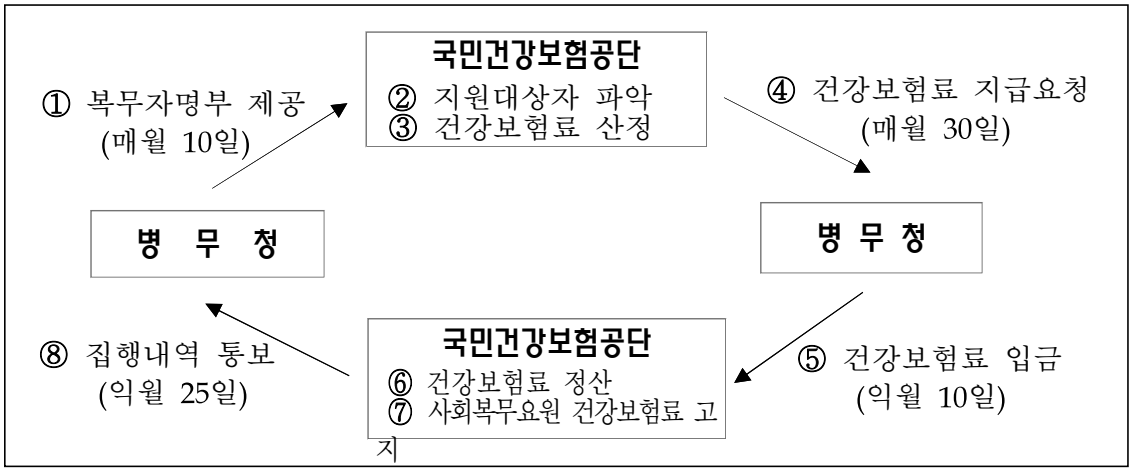
- 의료시설 치료

병력동원소집 등 입영자	지방병무(지)청	군병원 국가/지자체 의료시설 민간의료시설	지방병무(지)청	병력동원소집 등 입영자
신 청	① 접 수 ② 사실관계확인 ③ 미비서류보완요청 ④ 전공상심사 ⑤ 공상자 치료의뢰	치료 및 치료비 청구	전공상심사의결서 금액결정 관련서류	지급여부 결정 통보

- 본인부담 치료

병력동원소집 등 입영자 / 가족	지방병무(지)청	병력동원소집 등 입영자 / 가족
신 청	① 접수, 사실관계 확인 ② 미비서류 보완요청 ③ 전공상심사, 금액결정	지급여부 결정 통보

○ 사회복무요원 건강보험료 등



* 관련 법령 및 규정 : 병역법 제77조의3, 병역법시행령 제155조의3, 사회복무요원 건강보험료 지급규정

사 업 명
사회복무요원운용(7135-315)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	운영지원과		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7135	315
명칭	병무행정지원	병역의무자 지원	사회복무요원운용

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
사회복무요원 운용	1,257	1,793	-	1,904	-	111	6.2

4. 사업목적

- 병무청에서 복무하는 사회복무요원의 보수, 교통비, 중식비, 피복비 지급

5. 사업근거 및 추진경위

- 병역법 제31조 (사회복무요원의 복무 및 보수 등)
- 병역법시행령 제62조 (사회복무요원의 보수 등)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병무청 복무 사회복무요원

7. 사업 집행절차 : 해당없음

사 업 명
시설관리(7136-441)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	운영지원과		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7136	441
명칭	병무행정지원	청사확보 및 시설관리	시설관리

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
시설관리	2,306	2,089	-	1,626	-	△463	△22.2

4. 사업목적

□ 청사유지보수

- 소속기관의 노후시설 보수·유지관리로 붕괴 등 안전사고를 사전에 방지하고 쾌적한 근무환경 조성으로 업무효율 증대 및 민원인 편의제공 등

□ 직원숙소 운영 및 국제공항 사무실 임차 등

- 비 연고지 근무자의 숙소 임차료 지원으로 경제적 부담 완화
- 국제공항(인천)의 병무신고사무소 사무실 임차료

□ 노후 지방청사, 직제개정 및 업무환경 변화에 따른 협소한 사무 공간 등의 재·개축으로 청사환경 개선 및 민원편익 도모

□ 직원 숙소 확충으로 비연고지 근무자 생활안정

5. 사업근거 및 추진경위

① 국유재산법 제9조, 국유재산법 시행령 제5조

② 정부청사관리규정

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 공무원(병무청 직원), 방문민원인

7. 사업 집행절차

청사수급관리계획(안) 제출 요청(행정자치부) ⇒ 청사수급관리계획(안) 제출(병무청) ⇒ 청사수급관리계획 수립·통보(행정자치부) ⇒ 예산요구 및 심사, 확정(각 부처 → 기획재정부) ⇒ 청사 신·개축, 청사유지보수, 숙소매입 및 임차, 사무실 임차 등 사업추진

사 업 명
행정효율성 증진 및 능력개발(7137-315)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	기획조정관실		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7137	315
명칭	병무행정지원	직원교육훈련	행정효율성 증진 및 능력개발

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
행정효율성 증진 및 능력개발	134	130	-	130	-	-	-

4. 사업목적

- 혁신·변화관리 조직문화 정착, 맞춤형 교육과정 운영 등 직원역량 개발
- 국민 불편이 초래되는 불합리한 제도·서비스 개선, 혁신적·생산적 행정 확산

5. 사업근거 및 추진경위

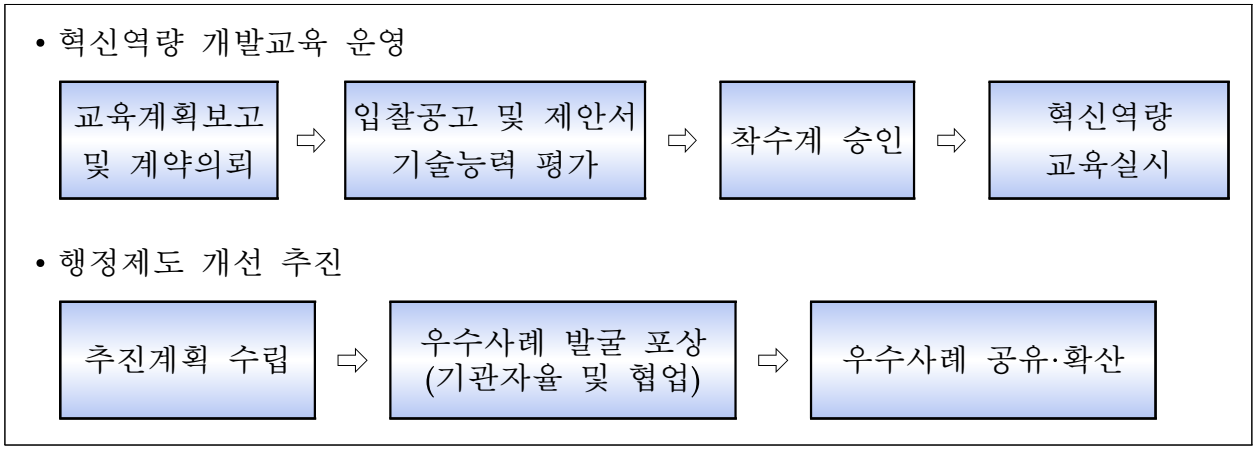
- 「공무원 인재개발법」 제8조(인재개발계획의 작성), 제10조(공무원의 자기개발 등), 제15조(인재개발의 평가 등)

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 일반국민, 병무청 직원

7. 사업 집행절차



사 업 명
병무행정정보화(7138-501)

1. 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반	병무청	병역자원국		040	044
명칭					국방	병무행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	7100	7138	501
명칭	병무행정지원	병무행정정보화	병무행정정보화

2. 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
O						

3. 예산안 총괄표

(단위: 백만원)

세부사업명	2017년 결산액	2018년 예산액(A)		2019년 예산액(B)		증감	
		본예산	추경	본예산	추경	금액 (B-A)	증감률(%) ((B-A)/A)
병무행정정보화	8,503	9,035	-	9,056	-	21	0.2

4. 사업목적

- 병무행정 정보화를 통한 투명·공정한 업무 환경 구축
- 병역의무자 중심의 고품격 대민서비스 창출
- 미래지향적 정보시스템 지속적 개발
- 내·외부 환경변화에 유연한 정보인프라 발전

5. 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 : 병역법, 병역법 시행령, 병역법 시행규칙

② 추진경위

- '82년 : 예비군업무의 조속한 전산화 실현(대통령 지시사항)

- ’83년 : 병무행정 전산화 개발 및 발전 계획 수립
- ’84년 : 병무행정 전산화 사업 승인
- ’85~’90년 : 병무행정 정보화시스템(V1) 구축(태동기)
  · (’85년~’86년) 예비군업무 전산화→(’87년~’88년) 징집, 소집업무의 전산화 →(’89~’90년) 병역특례 및 국외여행업무의 전산화
- ’92년 : 병무행정 정보화시스템(V2) 도입(기반구축)
- ’99~’01년 : 병무행정 정보화시스템(V3) 재구축(Vision 21)
  · (’99년) BPR 및 종합계획(병무행정 VISION 21) 수립→(’00년) 징·소집 시스템 재구축, 사무자동화시스템 구축→(’01년) 동원 및 의사결정지원 시스템 재구축
- ’05~’07년 : 병무행정 정보화시스템(V4) 재구축(지식정보화)
  · (’05년) 정보화전략기획 수립→(’06년) 병무행정 프로세스 분석 및 설계, 사업단 구성→(’07년) 병무행정 프로세스 구현, 운영장비 도입
- ’08~’09년 : 사회복무요원 복무관리 포탈시스템 구축
- ’08~’09년 : 업무와 인터넷망 분리 운영 및 개인정보보호 강화를 위한 시스템 개선
- ’10년 : 주민등록번호 대신 병무청 고유번호에 의한 자원 활용체계 도입
- ’11~’12년 : 병무민원 상담시스템 고도화 및 모바일 웹 및 앱 서비스 개발
- ’13년 : 개인정보보호 및 정보보안 기반 강화를 위한 사이버안전센터 구축
- ’14년~’15년 : 미래 선도형 차기 병무행정시스템(V5) 구축
  · 신(新)병무행정 정보화시스템 구축(’12년 ISP→’14년 분석설계→’15년 구현)
- ’16년 : 인천병무지청 개청(’15년)에 따른 정보화시스템 도입
- ’17년 : 감사관리시스템, 지자체 전시업무 및 교육포털 시스템 구축
  · 감사관리시스템 : 착오행정 예방, 사후 결함 식별 등을 위한 상시진단 시스템
  · 지자체 전시업무 및 교육포털 : 전시 지자체와 원활한 병무행정 수행, 신속한 병력동원 태세 확립을 위한 시스템
- ’18년 : 모바일 통지서 발송시스템 및 공직자 등 병적 별도관리시스템 구축
  · 병역이행 모바일 통지서 구축(앱 개선 포함) : 병역이행 통지서를 병무청 앱과 상용 앱(카카오 등)을 이용하여 모바일로 전달하는 시스템
  ·「공직자 등 사회관심계층 병적 별도관리」병역법 개정에 따른 시스템 구축

6. 주요내용

- 사업기간 : 계속사업
- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 병무청
- 사업 수혜자 : 병역의무자, 직원, 유관기관

7. 사업 집행절차

- 시스템 구축사업 추진

사업계획 수립 → 제안규격서 작성 → 사전계약심사 → 계약의뢰 → 입찰(사전규격 공고, 본공고) → 사업자 선정(조달평가, 추가협상) → 분석 → 설계 → HW, SW 도입/시스템 구축 → 단위시험 →통합시험 → 검사/검수 → 사업종료